

STAD ZOUTLEEUEW VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

U wordt overeenkomstig artikel 19 DLB voor de eerste maal uitgenodigd voor de vergadering van de gemeenteraad die zal doorgaan op 26/11/2020 aansluitend op de OCMW-raad in de Cultuurzaal van GC De Passant, Aen den Hoorn 12, 3440 Zoutleeuw

MEDEDELINGEN

Ingevolge de maatregelen ter bestrijding van de verspreiding van het coronavirus heeft de burgemeester in overleg met de voorzitter van de gemeenteraad besloten (BB 4/11/2020):

1. de vergaderingen van de gemeenteraad en RMW tot nader order opnieuw fysiek te laten doorgaan in de Cultuurzaal van GC de Passant, met tafels op ruime afstand van elkaar.
2. de raden te laten doorgaan MET publiek (max. 10 personen) mits inschrijving vooraf.

AGENDA MET TOELICHTENDE NOTA

OPENBAAR

SECRETARIAAT

1. Verslag vorige vergadering

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor het verslag van de vorige vergadering goed te keuren.

FINANCIËLE ZAKEN

2. Belasting op leegstaande en verwaarloosde woningen en gebouwen

Op de gemeenteraad van 25/02/2014 werd een belasting ingevoerd om de leegstand van gebouwen en woningen aan te pakken. Dit voor de periode van 01/01/2014 t.e.m. 31/12/2019. Het reglement moet opnieuw ter stemming worden voorgelegd. Een belastingreglement mag in 2020 retroactief worden ingevoerd met ingang van 01/01/2020.

Nieuw is dat in één en hetzelfde reglement nu ook de belasting op verwaarlozing wordt opgenomen. Deze bestond nog niet, terwijl het reglement op de vaststelling en de opmaak van het register verwaarlozing reeds eerder werd goedgekeurd.

In het reglement zijn zoals voorheen meerdere vrijstellingen opgenomen op basis van de huidige geldende regelgeving.

Het is aangewezen de belasting in te voeren als volgt :

Met ingang van 01/01/2020 tot en met 31/12/2025 wordt een belasting op de leegstand en verwaarlozing van woningen en gebouwen gevestigd.

De belasting voor leegstaande woningen en gebouwen bedraagt :

- 1.000 EUR voor een leegstaand gebouw
- 1.000 EUR voor een leegstaande woning

Indien het gebouw of de woning een tweede opeenvolgende termijn van twaalf maanden in het register staat bedraagt de belasting 1.250 EUR.

Vanaf de derde opeenvolgende termijn van 12 maanden bedraagt de belasting 1.500 euro.

De belasting voor verwaarloosde woningen en gebouwen bedraagt :

- 1.000 EUR voor een verwaarloosd gebouw
- 1.000 EUR voor een verwaarloosde woning

Indien het gebouw of de woning een tweede opeenvolgende termijn van twaalf maanden in het register staat bedraagt de belasting 1.250 EUR.

Vanaf de derde opeenvolgende termijn van 12 maanden bedraagt de belasting 1.500 euro.

De bedragen worden ook gekoppeld aan de index.

Het college stelt voor om het belastingreglement op leegstand en verwaarlozing goed te keuren zoals voorgelegd.

3. Premiereglement voor de gemeentelijke aanmoedigingspremie voor de verbetering van woningen opgenomen op de gemeentelijke inventaris verwaarloosde woningen

Bij de opmaak van het MJP heeft het stadsbestuur de intentie geuit om middelen verkregen uit belastingen inzake huisvesting terug te laten vloeien ter verbetering van de woonkwaliteit op het

STAD ZOUTLEEUEW VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

grondgebied en zo de kwaliteitsnorm van het oude woningenbestand op het grondgebied te verbeteren. Het reglement inzake de opmaak van het register van de verwaarloosde woningen en gebouwen werd reeds eerder goedgekeurd.

Het reglement voorziet in een premie van maximaal 4.000 euro voor eigenaars-bewoners van een verwaarloosde woning, waarbij de nadruk wordt gelegd op de verbetering van structurele tekortkomingen aan het dak, de gevel en/of het buitenschrijnwerk van de woning. De eigenaars mogen de werken zelf uitvoeren of laten uitvoeren door een geregistreerde aannemer. De premie is gelijk aan de voorgelegde facturen met een maximum van 4.000 euro.

Het college stelt voor het voorgestelde premiereglement goed te keuren.

4. Kerkbestuur Sint-Martinus Dormaal: meerjarenplanwijziging 2020-2025

Deze meerjarenplanwijziging werd ingediend omwille van bijkomende problemen naar aanleiding van de renovatie van het kostershuis. In 2021 zal een onvoorziene derde fase moeten uitgevoerd worden, nl. herbeleming twee (vergeten) achtergevels palend aan kerkhof en weide achter kostershuis. De kredieten hiervoor werden ingeschreven in deze wijziging van het oorspronkelijk meerjarenplan 2020-2025. In deze meerjarenplanwijziging werden tevens in boekjaar 2020 erelonen ingeschreven voor de restauratiewerken aan het dak van de kerk. Deze werken zijn voorzien voor 2021. De gemeentelijke investeringstoelage ten bedrage van 80.200 EUR voor de restauratie van het dak van de kerk was reeds ingeschreven in het oorspronkelijk meerjarenplan 2020-2025. Een bijkomende gemeentelijke investeringstoelage van 5000 EUR voor deze erelonen werd eveneens ingeschreven in 2020. Hiervoor werd ook een budgetwijziging 2020 ingediend. Dit bedrag zal wel nog moeten voorzien worden in het aangepast gemeentelijk meerjarenplan 2020-2025.

De samenvatting van het meerjarenplan 2020-2025 ziet er als volgt uit :

	MJP 2020	MJP 2021	MJP 2022	MJP 2023	MJP 2024	MJP 2025
Exploitatie toelage	€3.067,13	€724,04	€2.227,13	€2.227,13	€2.227,13	€2.227,13
Investeringsstoelage	€5.000	€80.200	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0

Het college stelt voor om deze meerjarenplanwijziging 2020-2025 goed te keuren.

5. Kerkbestuur Sint-Martinus Dormaal: budgetwijziging 2020

In deze budgetwijziging 2020 blijven de exploitatieontvangsten en –uitgaven ongewijzigd. De gemeentelijke exploitatietoelage van 3.067,13 EUR blijft ongewijzigd.

Deze budgetwijziging werd ingediend in eerste instantie omwille van bijkomende problemen naar aanleiding van de renovatie van het kostershuis. De fase 1 van deze werken werd reeds uitgevoerd in 2019, de fase 2 werd nog niet uitgevoerd ten gevolge van de coronacrisis en na contacten met Onroerend Erfgoed moet begin 2021 nog een nieuw dossier ingediend worden. Dit wordt fase 3 herbeleming twee (vergeten) achtergevels palend aan kerkhof en weide achter kostershuis. Alle cijfers aangaande de restauratie kostershuis werden aangepast in deze budgetwijziging en overgeboekt van “Andere gebouwen van de eredienst” naar “Privaat Patrimonium”. In tweede instantie werd een voorschot voorzien voor erelonen ten bedrage van 5.000 EUR voor de restauratiewerken aan het dak van de kerk. Aangezien de stad Zoutleeuw in 2021 de restauratie van het dak van de kerk deels zal financieren, werd dit bedrag als gemeentelijke investeringstoelage 2020 ingeschreven. Dit bedrag zal moeten voorzien worden in het aangepast gemeentelijk meerjarenplan 2020-2025.

De gemeentelijke bijdrage in de budgetwijziging past binnen de grenzen van de bijdrage die werd opgenomen in het voorgelegd gewijzigd meerjarenplan 2020-2025, opgemaakt in 2020.

Het college stelt voor om akte te nemen van de budgetwijziging 2020 van het kerkbestuur Sint-Martinus Dormaal.

6. Kerkbestuur Sint-Martinus Dormaal: budget 2021

Voor 2021 bedragen de exploitatieontvangsten 1.187,00 EUR en de exploitatie uitgaven 11.319,00 EUR. Na inbreng van het gecorrigeerde exploitatieoverschot 2019 ten bedrage van 9.407,96 EUR bedraagt de gemeentelijke exploitatietoelage 724,04 EUR.

In het budget 2021 werd een gemeentelijke investeringstoelage ten bedrage van 80.200 EUR ingeschreven voor de restauratie van het dak van de kerk. Deze werken starten in 2021. Ook de voorziene schilderwerken aan de binnenkant van de kerk blijven voorzien in het budget 2021. Wat betreft de investeringskredieten Privaat Patrimonium (restauratie kostershuis) werd een budgetwijziging 2020 doorgevoerd.

STAD ZOUTLEEUEW VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

De beloofde investeringstoelage voor de restauratie van het dak van de kerk werd reeds ingeschreven in het gemeentelijk meerjarenplan 2020-2025.

De gemeentelijke bijdrage in het budget 2021 past binnen de grenzen van de bijdrage die werd opgenomen in het voorgelegd gewijzigd meerjarenplan 2020-2025, opgemaakt in 2020.

Het college stelt voor akte te nemen van het budget 2021 van het kerkbestuur Sint-Martinus Dormaal.

7. Kerkbestuur Sint-Cyriacus Budingen: budget 2021

Voor 2021 bedragen de exploitatieontvangsten 22.618 EUR en de exploitatie uitgaven 20.850 EUR.

Na inbreng van het gecorrigeerde exploitatieoverschot 2019 ten bedrage van 1.313,45 EUR bedraagt het exploitatieoverschot 3.081,45 EUR en dient er voor 2021 geen gemeentelijke exploitatietoelage te worden ingeschreven.

In het budget 2021 wordt ook geen gemeentelijke investeringstoelage ingeschreven. Er worden voorlopig geen nieuwe investeringen gepland. Het kerkbestuur Sint-Cyriacus Budingen is sinds enkele jaren een zelfbedruipend bestuur.

Het college stelt voor akte te nemen van het budget 2021 van het kerkbestuur Sint-Cyriacus Budingen.

8. Financiële leasing van een schoolbus met optie tot aankoop op het einde van het contract - vaststellen wijze en voorwaarden van gunning

Gezien de leeftijd en de staat van de huidige schoolbus dringt de nood zich op over te gaan tot verwerving een nieuwe schoolbus. Er wordt voorgesteld de bus te verwerven via leasing (10j). De opdracht wordt geraamd op jaarlijks 15.000 euro, incl. BTW, en zal gegund worden na onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

De technische vereisten van de bus opgenomen in het lastenboek zijn o.a. de volgende :

- Minstens 29 zitplaatsen, exclusief chauffeur en bustoezichter
- Maximale lengte van 11m.
- Automatische versnellingsbak

Het college stelt voor om akkoord te gaan tot de leasing van een nieuwe schoolbus volgens het voorgelegde lastenboek.

9. Aanpassing tariefreglement IBO

Het huishoudelijk reglement zal worden aangepast, inzonderheid voor wat betreft de inzet van jokers. Als gevolg daarvan moet ook het tariefreglement worden aangepast. De ouderbijdrage blijft ongewijzigd, enkel de werkwijze voor het gebruik van de jokers wordt afgestemd op het nieuwe HHR.

Het college stelt voor het tariefreglement goed te keuren.

10. Kennisgeving besluit van de gouverneur d.d. 10/11/2020 houdende goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2019 van de stad Zoutleeuw

Bij besluit van de Gouverneur van 10/11/2020 werd de jaarrekening 2019 zoals vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 18/06/2020 goedgekeurd.

Het college stelt voor kennis te nemen van het besluit van de Gouverneur van 10/11/2020 houdende de goedkeuring van de jaarrekening 2019 van de stad.

11. Contantbelastingreglement voor de inzameling en verwerking van het huishoudelijk afval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval dit zowel voor de huis-aan-huis inzameling, inzameling op afroep, als de inzameling op het recyclagepark

De gemeenteraad wordt gevraagd akkoord te gaan met het door het schepencollege voorgestelde ontwerp contantbelastingreglement voor de inzameling en verwerking van het huishoudelijk afval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval dit zowel voor de huis-aan-huis inzameling, inzameling via sorteerstraten, inzameling op afroep, als de inzameling op het recyclagepark. **Het voorstel omvat geen wijzigingen in tarieven** t.o.v. het door de gemeenteraad op 28/11/2019 goedgekeurde contantbelastingreglement. De wijziging wordt gevraagd omwille van:

1. de uniformiteit binnen het werkingsgebied van EcoWerf
2. de opheffing van de bepalingen inzake de zachte plastics op 28/02/2021
3. de inwerkingtreding van de nieuwe PMD-definitie op 01/03/2021

Het college stelt voor om het voorgestelde ontwerp van het contantbelastingreglement goed te keuren.

STAD ZOUTLEEUEW VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

12. Belasting op het verwijderen van goederen en afvalstoffen, gestort of achtergelaten op daartoe niet voorziene plaatsen of tijdstippen, op niet-reglementaire wijze of in niet-reglementaire recipiënten

Voorstel om de huidige belasting op het ambtshalve opruimen van sluikstortingen door of in opdracht van de stad Zoutleeuw (GR 18/12/2018) aan te passen.

Huidig belastingreglement

- 0,50 EUR/km transport voor het ophalen en afvoeren van de afvalstoffen
- 50 EUR/arbeidsuur en per arbeider die door de stad ingezet wordt bij het opruimen van de sluikstortingen
- 50 EUR/uur en per ingezet voertuig, inclusief chauffeur (bestelwagens, tractor met toebehoren, vrachtwagen, graaf/laadcombinatie,.....)
- 0,50 EUR/kg opgeruimde afvalstoffen.

De voormelde bedragen zijn verschuldigd per aangevangen uur en/of ingezamelde kg en/of begonnen km. Bij het ambtshalve opruimen van sluikstortingen door derden in opdracht van de stad wordt het factuurbedrag van deze derde doorgerekend aan de in art. 2 vermelde belastingplichtige.

Voorstel nieuw belastingreglement

1. Sluikstorten of vervuiling openbaar domein	
a. papieren <0,01m ³ (10l)	25 EUR
b. alle andere afvalstoffen <0,01m ³ (10l), bv. blikjes, kleine zakjes...	75 EUR
c. hondenpoep	75 EUR
d. schadelijke afvalstoffen	125 EUR
e. niet tijdig en/of correct geplaatste afvalrecipiënten	75 EUR
f. afval 0,01m ³ (10l) tot 0,25m ³ (250l), bv. huisvuilzakken, autoband...	150 EUR
g. afval 0,25m ³ (250l) tot 1m ³ (1000l), bv. grofvuil, koelkast, bouwafval...	250 EUR
h. afval >1m ³ (1000l), bv. grofvuil, bouwafval, autowrak...	250 EUR, vermeerderd met 100 EUR per bijkomende (begonnen) m ³
2. Huishoudelijk afval in of aan openbare straatvuilbakken	75 EUR
3. Afval achtergelaten door markt kermis, circus	
volume tot 0,01m ³ (10l)	75 EUR
volume 0,01m ³ (10l) tot 0,25m ³ (250l)	150 EUR
volume 0,25m ³ (250l) tot 1m ³ (1000l)	250 EUR
volume > 1m ³ (1000l)	250 EUR, vermeerderd met 100 EUR per bijkomende (begonnen) m ³
4. Niet-reglementair aangebrachte/verwijderde plakaten	50 EUR voor de eerste aanplakking of plakkaat, vermeerderd met 15 EUR per bijkomende aanplakking of plakkaat
5. Zelfklevers	75 EUR voor de eerste zelfklever of aanplakking, vermeerderd met 15 EUR per bijkomende zelfklever of aanplakking
6. Graffiti	
≤ 1m ²	100 EUR
> 1m ²	100 EUR, vermeerderd met 100 EUR per bijkomende m ²
7. Flyers e.a. aangebracht op geparkeerde voertuigen	100 EUR per verdeelbeurt
8. Vervuiling van het openbaar domein door (landbouw)voertuigen en (grond)werken	100 EUR voor de eerste lopende meter, vermeerderd met 15 EUR per bijkomende lopende meter

Vaststellingen gebeuren door de politie en/of door het schepencollege aangestelde beëdigde ambtenaren i.k.v. dit reglement. (Deze aanstelling kan pas gebeuren na goedkeuring van het reglement door de gemeenteraad, dus aanstelling beëdigde ambtenaren zal geagendeerd worden op het eerstvolgende CBS.)
Het college stelt voor de belasting voor het ambtshalve opruimen van sluikstortingen goed te keuren.

STAD ZOUTLEEUW VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

INTERGEMEENTELIJKE EN ANDERE SAMENWERKINGSVERBANDEN

13. AV IGO 11/12/2020 : bespreking dagorde - goedkeuring statutenwijziging - bepalen mandaat gemeentelijk afgevaardigde

De statutaire algemene vergadering gaat door op 11/12/2020 om 17u30 op digitale wijze.

Dagorde statutaire vergadering:

1. Goedkeuring statutenwijziging

Aansluitend zal ook de algemene vergadering doorgaan met de volgende dagorde :

1. Goedkeuring verslag 26.06.2020
2. Goedkeuring begroting 2021 (documenten 1 + 2)
3. Goedkeuring jaarprogramma 2021 (document 3)
4. Benoeming revisor boekjaren 2020 - 2021 – 2022: Vivey & Co.
5. Voordracht algemeen comité: Gemeente en OCMW Kortenaak: Michel Vander Velpen (vervanging Annita Vandebroek)

Het college stelt voor de gemeentelijk afgevaardigde, Carine Winnen of haar plaatsvervanger (Lutgarde Denivel), het mandaat te geven alle punten op de dagorde van de AV IGO d.d. 11/12/2020, met inbegrip van de statutenwijziging, goed te keuren.

14. AV Interleuven 16/12/2020 : bespreking dagorde - bepalen mandaat gemeentelijk afgevaardigde

De algemene vergadering van Interleuven zal doorgaan op 16/12/2020 om 19u00 in de vergaderzaal van Interleuven, Brouwerstraat 6 te 3000 Leuven.

Dagorde:

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag bijzondere algemene vergadering d.d. 24-06-2020
3. Strategie en te ontwikkelen activiteiten 2021
4. Begroting 2021
5. Vervanging leden raad van bestuur
6. Diversen

Het college stelt voor de gemeentelijk afgevaardigde de heer Guy Dumst (of zijn plaatsvervanger de heer Boudewijn Herbots) het mandaat te geven de punten op de dagorde goed te keuren.

OPENBARE ORDE, RUST, VEILIGHEID EN GEZONDHEID

15. Politieverordeningen van de burgemeester in het kader van de maatregelen ter bestrijding van de verspreiding van het coronavirus : bevestiging

Kennisgeving politieverordening van de burgemeester:

- d.d. 4/11/2020 Aanpassing modaliteiten van vergaderen van de gemeenteraad en Raad voor Maatschappelijk Welzijn i.k.v. COVID-19

Het college stelt voor de genoemde politieverordening van de burgemeester te bevestigen.

LEVEN EN WELZIJN

16. Aanpassing huishoudelijk reglement IBO

De huidige software leverancier van het registratie- en facturatieprogramma voor de dienst buitenschoolse kinderopvang heeft zijn activiteiten stopgezet.

Het vervangende softwareprogramma, i-school, staat ons toe om naast registratie van aanwezigheden en facturatie ook via een ouderportaal meer en rechtstreeks te communiceren met onze klanten. Facturen kunnen via e-mail verzonden worden, ouders kunnen ten allen tijden alle registraties en facturatie raadplegen en zullen ook via het ouderportaal reservaties voor schoolvrije- en vakantiedagen kunnen doorgeven. Hierdoor kan er soepeler worden omgesprongen met deadlines voor inschrijvingen en annuleringen. Het is dan ook aangewezen om het huishoudelijk reglement in die zin aan te passen. Inhoudelijk is er 1 belangrijke wijziging t.a.v. het vorige reglement. Het jokersysteem hebben we aangepast aan de mogelijkheden van het nieuwe softwareprogramma. De jokers zijn niet langer gekoppeld aan een bepaalde vakantieperiode en er is geen opsplitsing meer tussen inschrijvings- of annuleringsjokers. Ouders krijgen per kind en per jaar 6 jokers en kunnen deze gebruiken wanneer ze willen en voor wat ze willen.

Het college stelt voor om het aangepaste huishoudelijk reglement goed te keuren.

OMGEVING

17. Politieverordening betreffende het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen

De gemeenteraad wordt gevraagd akkoord te gaan met het door het schepencollege voorgestelde ontwerp politieverordening betreffende het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen. Deze politieverordening wordt toegevoegd aan de door de gemeenteraad goedgekeurde Politiecodex Getevallei zodat ook afvalbeheer kan gehandhaafd worden.

De goedkeuring van deze politieverordening wordt gevraagd omwille van:

1. de uniformiteit binnen het werkingsgebied van EcoWerf
2. de opheffing van de bepalingen inzake de zachte plastics op 28/02/2021
3. de inwerkingtreding van de nieuwe PMD-definitie op 01/03/2021

Het college stelt voor om het voorgestelde ontwerp van de politieverordening goed te keuren.

VRAGEN VAN RAADSLEDEN

18. Vragen van raadsleden

BESLOTEN

OPENBARE ORDE, RUST, VEILIGHEID EN GEZONDHEID

19. Aanstellen GAS-vaststellers

Het stadsbestuur wenst intensief werk te maken van het voorkomen en bestrijden van overlast en onveiligheid. Om die reden werd onze lokale regelgeving (politiecodex met GAS-reglement) onlangs ook bijgestuurd op het niveau van de politiezone.

Vaststelling van inbreuken op deze reglementen kunnen door politieambtenaren gebeuren. Mits te voldoen aan de door het KB van 21 december 2013 opgelegde voorwaarden, kunnen ook ambtenaren van de stad en van het intergemeentelijk samenwerkingsverband IGS deze bevoegdheid uitoefenen. In het kader van overtredingen die te maken hebben met huisvesting volgden de personeelsleden van het IGS Wonen de nodige opleiding en kunnen zij dus optreden om vaststellingen te doen voor zover zij door de stad daartoe worden aangesteld.

Het schepencollege stelt voor om na geheime stemming over te gaan tot de aanstelling van de betrokken ambtenaren als GAS-vaststellers.

Gedaan te Zoutleeuw, 18/11/2020

De algemeen directeur



Sandra Blockx



De voorzitter



Jos Ceysens