

Datum: 18 december 2020  
Verzendingswijze: OCMW-website  
Referte: BS/LA/2020.104

Gelieve hieronder de lijst te vinden met de besluiten van het Vast Bureau in zitting van 17.12.2020.

*1. Verslag van de vorige vergadering.*

Het Vast Bureau keurt het verslag van 03.12.2020 goed.

*2. Vaststellen data Vast Bureau 2021.*

De leden van het Vast Bureau beslissen om in 2021 het Vast Bureau om de veertien dagen te laten plaatsvinden. Het eerste Vast Bureau van 2021 zal op donderdag 7 januari 2021 plaatsvinden.

*3. WZC De Vesten – aanvraag loopbaanonderbreking de heer X.*

Het Vast Bureau verleent toestemming aan het verzoek van de heer X tot een deeltijdse loopbaanonderbreking om medische redenen.

*4. WZC De Vesten – vervanging mevrouw X.*

Het Vast Bureau gaat over tot de aanstelling van mevrouw X als halftijds technisch beambte – keukenhulp + warme maaltijden in de dienst keuken van het WZC De Vesten ter vervanging van mevrouw X (met ziekteverlof).

*4a. WZC De Vesten – aanwerving kok.*

Het Vast Bureau gaat over tot de aanstelling van een kok voor de dienst keuken van het WZC De Vesten om de continuïteit van de dienst keuken en de warme maaltijden te waarborgen. Het gaat over een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur.

5. *Bestellingen – goedkeuring.*

Het Vast Bureau gaat over tot de goedkeuring van een reeks genummerde bestelbons.

6. *Facturatie door het OCMW – goedkeuring.*

Het Vast Bureau gaat over tot de goedkeuring van een reeks genummerde facturaties door het OCMW.

7. *Aanrekeningen door derden aan het OCMW.*

Het Vast Bureau gaat over tot de goedkeuring van een reeks genummerde aanrekeningen door derden.

8. *WZC De Vesten – geactualiseerde procedures kwaliteitshandboek- goedkeuring.*

Onderhavig punt wordt verdaagd naar een volgende zitting.

9. *Reglement inzake de toekenning en het gebruik van waardebonnen ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen en van de lokale economie – aanpassing – principiëbsbeslissing.*

De OCMW-raad besloot op 22.10.2020 om een reglement vast te stellen met betrekking tot de toekenning van consumptiebonnen met benaming 'Waardebon Koop Lokaal – Zoutleeuw' ten behoeve van de kwetsbare doelgroepen en ter ondersteuning van de lokale economie. De aanvraag tot subsidiëring van deze maatregel (12.534,55 euro) werd door ABB gevalideerd op 29.10.2020. Het reglement voorziet dat de waardebonnen geldig blijven tot 30.06.2021. De maatregelen van lockdown en de sluiting van de niet-essentiële winkels hebben de voorbereiding van deze actie echter aanzienlijk vertraagd. Het Vast Bureau besluit daarom principieel om de geldigheidsduur van de waardebonnen te verlengen tot 30.09.2021 en stelt aan de OCMW-raad een aanpassing van het reglement in die zin voor.

10. *Sinterklaasactie meest kwetsbare gezinnen – lijst begunstigden – aanpassing.*

Het Vast Bureau besloot in zitting van 29.10.2020 om een waardebon van 25 euro toe te kennen voor de aankoop van speelgoed voor Sinterklaas aan elk minderjarig, waarvan ten minste één ouder recht heeft op leefloon of gebruik maakt van schuldbemiddeling of voedselhulp via het OCMW Zoutleeuw. In uitvoering van de beslissing van 29.10.2020 nam het Vast Bureau kennis van de lijst van begunstigden en keurde het deze lijst goed in zitting van 03.12.2020. Omwille van een geboorte in één van de gezinnen behorend tot de doelgroep keurt het Vast Bureau de aangepaste lijst goed.

### *11. Activiteitenkalender 2021*

Het eka-team organiseert activiteiten voor de residenten van het WZC De Vesten. Het Vast Bureau keurt de activiteitenkalender 2021 en de hiervoor nodige kredieten goed.

### *12. WZC De Vesten – verzekering continuïteit en kwaliteit van de dienstverlening – fase 4 management-assistentie – verlenging.*

In zitting van 23.07.2020 heeft het Vast Bureau aan de firma Probis Group de fase 4 van de opdracht tot uitvoering van een organisatie-audit in het WZC De Vesten gegund. De fase 4 betreft een opdracht voor diensten in de vorm van management-assistentie bij het invoeren van de gewenste verbeteringen, onder de voorwaarden vermeld in de initiële offerte. De opdracht werd voorlopig gegund tot 31.12.2020. Aangezien het proces tot implementatie van de concluderende adviezen van het auditrapport van 20.02.2020 nog in volle uitvoering is, verlengt het Vast Bureau de management-assistentie tot 30.04.2021.

### *13. Sociale Dienst – conversie naar softwaretoepassing Sierra 2.0 – ondersteuning in regie.*

De conversie naar de softwaretoepassing Sierra 2.0 zal plaatsvinden van 6 tot en met 8 januari 2021. De nieuwe softwaretoepassing wijkt radicaal af van de toepassingen waarmee de sociale dienst tot op heden werkt. Ingevolge de coronacrisis werd de vierdaagse opleiding bij Cipal-Schaubroeck te Geel vervangen door een vierdaagse online ‘ex cathedra’ uiteenzetting, waardoor de medewerkers vóór de conversie nog niet met de nieuwe applicatie zullen hebben kunnen oefenen. Cipal-Schaubroeck voorziet twee volledige dagen bijstand ter plaatse in januari (inbegrepen in initiële opdracht): 1 dag na de conversie en 1 dag voor de verwerking van de zitting BCSD. Omdat de medewerkers totaal niet vertrouwd zijn met de nieuwe software en omdat een verlamming van de sociale dienst te allen prijze moet worden voorkomen, geeft het Vast Bureau machtiging aan de algemeen directeur om indien nodig bijstand in regie te bestellen bij de leverancier, hetzij via extra online ondersteuning, hetzij via consultancy ter plaatse, conform de voorwaarden van het prijsvoorstel van 01.12.2020.

Hoogachtend.

De Algemeen Directeur



Sandra BLOCKX



Bij delegatie:  
Voorzitter BCSD



Ilse BEELEN