

Datum: 15 januari 2020
Verzendingswijze: OCMW-website
Referte: VP/20.5983

Gelieve hieronder de lijst te vinden met de besluiten van het Vast Bureau in zitting van **09.01.2020**.

1. *Verslag van de vorige vergaderingen.*

Het Vast Bureau keurt de verslagen van de vergaderingen van 28.11.2019 en 5.12.2019 goed.

2. *Bestellingen – goedkeuring.*

Het Vast Bureau gaat over tot de goedkeuring van een reeks genummerde bestelbons.

3. *Facturatie door het OCMW – goedkeuring.*

Het Vast Bureau gaat over tot de goedkeuring van een reeks genummerde facturaties door het OCMW.

4. *Aanrekeningen door derden aan het OCMW.*

Het Vast Bureau gaat over tot de goedkeuring van een reeks genummerde aanrekeningen door derden.

5. *Kaderovereenkomst met het Agentschap Integratie en Inburgering voor het gebruik van sociaal tolken en vertalen – goedkeuring.*

De sociale dienst dient ter uitvoering van zijn opdracht geregeld een dienst sociaal tolken en vertalen in te schakelen ten behoeve van anderstalige rechthebbenden. Ingevolge gewijzigd beleid bij het Agentschap Integratie en Inburgering kan de sociale dienst op deze dienstverlening enkel nog beroep doen na ondertekening van een kaderovereenkomst voor het gebruik van sociaal tolken en vertalen. Het Vast Bureau keurt deze kaderovereenkomst met bijlagen goed.

6. *WZC De Vesten – activiteitenkalender 2020.*

Het Vast Bureau keurt de activiteitenkalender 2020 goed.

7. Informatisering – migratie Corilus-software + SQL-licenties – gunning opdracht en bestelling.

De virtuele server waarop de Corilus-software is geïnstalleerd, is onherstelbaar beschadigd. Er dient een volledige migratie te gebeuren van de Corilus-software naar een nieuwe virtuele server, samen met de plaatsing van de bijhorende SQL-licenties. Het Vast Bureau gaat over tot de gunning van deze opdracht en bestelling ervan.

8. Informatisering – vervanging pc 's en toebehoren – gunning opdracht en bestelling.

Ingevolge het bereiken van de vijfjarige leeftijd zijn 3 pc's en toebehoren aan vervanging toe. Het Vast Bureau gaat over tot de gunning van de opdracht en bestelling ervan.

9. Doorlichting risico's en verzekeringspolissen en begeleiding overheidsopdracht verzekeringen – principiële beslissing.

Met het oog op een heraanbesteding van de volledige verzekeringsportefeuille van het OCMW is het aangewezen om een consultant aan te stellen om de huidige en toekomstige risico's door te lichten, de huidige polissen kritisch te evalueren en het bestuur te begeleiden en te adviseren bij de plaatsing van een overheidsopdracht voor verzekeringsdiensten. De aanstelling van deze consultant zal gezamenlijk gebeuren voor de gemeenten en OCMW 's van Kortenaken, Linter, Geetbets en Zoutleeuw, door middel van een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, waarbij het gemeentebestuur van Kortenaken zal optreden als aankoopcentrale. Het Vast Bureau stemt in met de plaatsingsprocedure en met de tussenkomst van de gemeente Kortenaken als aankoopcentrale en keurt het voorliggende voorontwerp van bestek principieel goed.

10. WZC De Vesten – aankoop medicatiekarren – gunning opdracht en bestelling.

De behandeling van dit punt wordt uitgesteld.

11. Pachtoverdrachten.

Het Vast Bureau verleent toestemming tot overdracht van pacht overeenkomstig artikel 30 en artikel 34 van de pachtwet.

12. WZC De Vesten – ontslag om dringende redenen mevrouw X.

Het Vast Bureau bekrachtigt het ontslag om dringende redenen van mevrouw X.

13. WZC De Vesten – directeur – functiebeschrijving.

De behandeling van dit punt wordt uitgesteld.

14. WZC De Vesten – vaststelling individuele jaarbezoldiging mevrouw X.

Het Vast Bureau gaat over tot de vaststelling van de individuele jaarbezoldiging van mevr. X.

15. WZC De Vesten – vaststelling individuele jaarbezoldiging de heer X.

Het Vast Bureau gaat over tot de vaststelling van de individuele jaarbezoldiging van de heer X.

16. WZC De Vesten – vaststelling individuele jaarbezoldiging de heer X.

Het Vast Bureau gaat over tot de vaststelling van de individuele jaarbezoldiging van de heer X.

17. WZC De Vesten – vaststelling individuele jaarbezoldiging mevrouw X.

Het Vast Bureau gaat over tot de vaststelling van de individuele jaarbezoldiging van mevr. X.

18. Vaststelling individuele jaarbezoldiging mevrouw X.

Het Vast Bureau gaat over tot de vaststelling van de individuele jaarbezoldiging van mevr. X.

19. Vaststelling individuele jaarbezoldiging mevrouw X.

Het Vast Bureau gaat over tot de vaststelling van de individuele jaarbezoldiging van mevr. X.

20. WZC De Vesten – aanvraag loopbaanonderbreking mevrouw X.

Het Vast Bureau verleent toestemming aan het verzoek van mevrouw X tot een 1/5 loopbaanonderbreking in het kader van medische bijstand.

21. WZC De Vesten – aanvraag loopbaanonderbreking de heer X.

Het Vast Bureau verleent toestemming aan het verzoek van de heer X tot een 1/2 loopbaanonderbreking in het kader van medische bijstand.

22. *WZC De Vesten – aanvraag loopbaanonderbreking mevrouw X.*

Het Vast Bureau verleent toestemming aan het verzoek van mevrouw X tot een 1/5 loopbaanonderbreking in het kader van medische bijstand.

23. *Aanvraag loopbaanonderbreking mevrouw X.*

Het Vast Bureau verleent toestemming aan het verzoek van mevrouw X tot een 1/5 loopbaanonderbreking in het kader van medische bijstand.

24. *WZC De Vesten – aanstelling technisch beambte keukenhulp/warme maaltijden (ter vervanging van mevrouw X).*

Het Vast Bureau gaat over tot de aanstelling van een technisch beambte keukenhulp/warme maaltijden (halftijds) (ter vervanging van mevrouw X).

25. *WZC De Vesten – stage mevrouw X (verzorging).*

Het Vast Bureau stemt in met de vraag van Qrios, Grensstraat 1B, 3010 Kessel-Lo om mevrouw X, stagiair verzorging, te aanvaarden als stagiair in het WZC De Vesten. De stagiair zal stage lopen tijdens de periode van 04/05/2020 t/m 19/06/2020.

26. *Re-integratieplan mevrouw X.*

Het Vast Bureau neemt kennis van de beslissing tot re-integratiebeoordeling van de preventieadviseur-arbeidsgeneesheer van 12.12.2019 en stelt het re-integratieplan vast.

27. *Datum volgende zitting Vast Bureau en dagorde volgende raad.*

De leden van het Vast Bureau bespreken de datum waarop het volgende Vast Bureau zal plaatsvinden, de dagorde van de volgende raad, het gebruik door derden van de OCMW-parking administratie/sociale dienst, de wijze van doorzending van documenten aan de leden van het Vast Bureau en de in de meerjarenplanning 2020-2025 voorziene investeringsprojecten.

Hoogachtend.

Bij delegatie:
De Secretaris

Pieter VANHOUTTE



Bij delegatie:
Voorzitter BCSD

Ilse BEELEN