

VERGADERING VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 22 APRIL 2021 OM 19.30
UUR

Aanwezig:

Jos Ceyssens, Voorzitter OCMW-raad

Boudewijn Herbots, Voorzitter van het Vast Bureau

Roger Mertens, Annita Reniers, Ilse Beelen, Leden van het Vast Bureau

Etienne Wouters, Nico Jordens, John Swinnen, Michel Boyen, Guy Dumst, Carl Kempeneers, Raf Lambeets, Carine Winnen, Dries Matterne, Lutgarde Denivel, Lode Everaerts, Leden OCMW-raad

Sandra Blockx, Algemeen Directeur

Verontschuldigd:

Paul Mathues, Lid van het Vast Bureau

Viki Tweepenninckx, , Louis Heeren, Leden OCMW-raad

Dagorde:

OPENBARE VERGADERING

Secretariaat

1. Vaststelling van de bevoegdheden van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn die aan het Vast Bureau en het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst worden gedelegeerd en van de inhoud van het begrip dagelijks bestuur.

Financiële dienst

2. Vaststelling visumverplichting.
3. Goedkeuring van het bestek voor overheidsopdracht diensten met als voorwerp 'raamovereenkomst voor diverse verzekeringen voor de TGV-gemeenten'.

Personeel

4. Gezamenlijk organogram stad en OCMW.

BESLOTEN VERGADERING

Secretariaat

5. Verslag van de vorige vergadering (besloten vergadering).

Dagorde: 1. Vaststelling van de bevoegdheden van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn die aan het Vast Bureau en het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst worden gedelegeerd en van de inhoud van het begrip dagelijks bestuur.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn in openbare vergadering,

Aanleiding en doel

Het decreet over het lokaal bestuur biedt de mogelijkheid aan de raad voor maatschappelijk welzijn om bevoegdheden te delegeren aan het vast bureau en om de inhoud vast te stellen van de bevoegdheden die tot het “dagelijks bestuur” van het OCMW behoren.

Juridisch kader

Het Decreet over het Lokaal Bestuur, en meer in het bijzonder de artikelen 77 en 78.

Verantwoording

Een goed afgewogen definitie van het begrip “dagelijks bestuur” op maat van het lokaal bestuur is van belang om de bevoegdheidsverdeling tussen de Raad voor Maatschappelijk Welzijn enerzijds en het Vast Bureau en het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst anderzijds duidelijk af te lijnen en om de administratieve procedures te kunnen uitwerken met het oog op organisatiebeheersing.

Overwegende dat de Raad met toepassing van artikel 78, eerste lid, DLB bij reglement bevoegdheden kan delegeren aan het Vast Bureau; dat de bevoegdheden genoemd in artikel 78, tweede lid, DLB niet kunnen worden gedelegeerd; dat het Vast Bureau voorts in elk geval bevoegd is voor de aangelegenheden bepaald in artikel 84 DLB; dat in uitvoering van de laatstgenoemde bepaling het begrip ‘dagelijks bestuur’ nader dient te worden omschreven, zoals weergegeven in het dispositief;

Overwegende dat het voorts past de bevoegdheden van het Vast Bureau verder aan te vullen, conform hetgeen in het dispositief wordt weergegeven; dat de lijst van de overgedragen bevoegdheden enerzijds de continuïteit verzekert van de huidige bevoegdheden van het Vast Bureau en anderzijds tegemoetkomt aan de doelstellingen van het DLB, inzake de politiek- bestuurlijke organisatie; dat de Raad derwijze zijn beleidsbepalende rol, als vertegenwoordigende vergadering, maximaal zal kunnen vervullen, terwijl de verdere uitwerking van de getroffen beleidsbeslissingen in de mate als bepaald in het dispositief aan het Vast Bureau worden toevertrouwd;

Overwegende dat overeenkomstig artikel 113 DLB de bevoegdheid om te beslissen over de toekenning van individuele steun op het vlak van maatschappelijke dienstverlening en maatschappelijke integratie berust bij het bijzonder comité voor de sociale dienst; dat het OCMW verscheidene vormen van individuele hulpverlening toekent aan particulieren; dat het omwille van de eenduidigheid en de continuïteit aangewezen is om te expliciteren dat de bevoegdheid voor deze individuele steunverleningen toevertrouwd is aan het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst, zoals weergegeven in het dispositief;

Rekening houdend met de verregaande integratie van stad en OCMW Zoutleeuw, is het aangewezen een identieke definitie 'dagelijks bestuur' goed te keuren voor beide entiteiten.

Besluit de Raad met algemene stemmen:

Art. 1 : Het Vast Bureau is bevoegd voor de aangelegenheden bepaald in artikel 84 van het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur.

Art. 2 : Voor de toepassing van artikel 84, §3, 5°, van het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur moet onder het begrip 'dagelijks bestuur' worden verstaan:

1. De vaststelling van de plaatsingsprocedure en van voorwaarden voor werken, leveringen en diensten, voor wat de uitgaven op het exploitatiebudget betreft waarvan het bedrag niet hoger is dan 139.000 euro (excl. BTW) op jaarbasis.
2. De vaststelling van de plaatsingsprocedure en van voorwaarden voor werken, leveringen en diensten, voor wat de uitgaven op het investeringsbudget betreft waarvan het bedrag niet hoger is dan 30.000 euro (excl. BTW) op jaarbasis.
3. De vaststelling van de plaatsingsprocedure en van voorwaarden voor werken, leveringen en diensten, ongeacht het bedrag, voor wat betreft de opdrachten waarvoor de kredieten in het budget of in de meerjarenplanning nominatief zijn vastgesteld.
4. De toetreding tot een aankoopcentrale in de zin van artikel 2 6° van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en voor zover het drempelbedrag niet wordt overschreden;
5. Het wijzigen van opdrachten waarvan de gunningswijze en de gunningsvoorwaarden door de raad voor maatschappelijk welzijn werden vastgesteld voor zover het voorwerp van de opdracht onveranderd blijft en de waarde van de wijziging beperkt blijft tot 20% van het bedrag waarvoor de opdracht oorspronkelijk gegund werd;
6. De aanstelling van notarissen, architecten, studiebureaus, adviesbureaus, keuringsorganismen, meetkundige schatters, landmeters-experten, advocaten, gerechtsdeurwaarders, paramedici, artsen, ingenieurs en andere deskundigen en het inwinnen van advies bij voornoemde deskundigen.
7. De organisatie van evenementen, feesten en recepties.
8. Het treffen van alle noodzakelijke maatregelen in geval van ramp, noodsituatie of onvoorziene gebeurtenis, met het oog op de bescherming van alle personen en goederen die onder de bevoegdheid van het OCMW ressorteren en/of die aan de zorgen van het OCMW zijn toevertrouwd of met het oog op het voorkomen van schade of een verdere toename van de schade.
9. Het sluiten van overeenkomsten voor het periodiek onderhoud van technische installaties en infrastructuur, het beheer, de afstelling en de dringende herstelling van deze installaties en infrastructuur.
10. Leveringen en diensten op het vlak van de informatisering en automatisering van de diensten (hard- en software) en de bescherming en beveiliging van data.
11. Het aangaan van kredietovereenkomsten, tenzij voor de dossiers waarin de Raad zich deze bevoegdheid heeft voorbehouden.
12. De uitvoering van verplichtingen in het kader van preventie, veiligheid en welzijn op het werk, die voortvloeien uit decretale en wettelijke verplichtingen en voor zover de bevoegdheid niet uitdrukkelijk is toegewezen aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

Art. 3 : Met toepassing van artikel 78, eerste lid, van het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur worden volgende bevoegdheden gedelegeerd aan het Vast Bureau:

1. De verkoop van bomen en houtkappingen (opstellen lastenkohier, organisatie van de verkoop, publiciteit, toewijzing, toezicht op de uitvoering, ...).
2. Beslissingen met betrekking tot de vrijwilligerswerking.
3. De kennisname van de verslagen en documenten van de gebruikersraad en in voorkomend geval van andere raden of inspraakorganen van het WZC De Vesten.
4. De vaststelling van reglementen inzake personeelsaangelegenheden, met inbegrip van de rechtspositieregeling, het arbeidsreglement en de deontologische code.
5. De vaststelling van de vergoedingen voor de leden van selectiecommissies in selectieprocedures.
6. Het aangaan van dadingen met personeelsleden naar aanleiding van een beëindiging van het dienstverband, die de gevolgen van de beëindiging van het dienstverband als voorwerp hebben.

7. De aanvaarding van stagiairs, verenigingswerkers en personen die werden veroordeeld tot uitvoering van een werkstraf.
8. Het oninvorderbaar stellen van vorderingen.
9. Het afsluiten en beëindigen van overeenkomsten van huur of gebruik, als huurder of gebruiker, van onroerende en roerende goederen, ten behoeve van de werking en organisatie van de diensten en/of de dienstverlening.
10. De regeling van de interne werking en organisatie van alle diensten en instellingen, onverminderd de aan de Raad of andere organen voorbehouden bevoegdheden, o.m. inzake dagelijks personeelsbeheer.
11. De vaststelling van het personeelsplan.
12. De uitvoering van verplichtingen in het kader van het welzijn op het werk, die voortvloeien uit decretale en wettelijke verplichtingen en voor zover de bevoegdheid niet uitdrukkelijk is toegewezen aan de raad voor maatschappelijk welzijn.
13. De vaststellingen van de openingstijden en sluitingsdagen voor het publiek van de OCMW-diensten.
14. De vaststelling van de brugdagen voor het OCMW-personeel.
15. De toewijzing van lokalen/huisvesting aan OCMW-diensten.
16. De vaststelling van samenwerkings- en beheersovereenkomsten andere dan bedoeld in artikel 196 en 247 van het decreet over het lokaal bestuur en die niet vallen onder het toepassingsgebied van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en waarvan de netto-uitgaande kasstroom het drempelbedrag zoals vermeld in art. 2, punt 1 en 2 van deze beslissing niet overschrijden.
17. De uitvoering van verplichtingen die voortvloeien uit regelgeving betreffende privacy en informatieveiligheid en voor zover deze uitvoering in de regelgeving niet uitdrukkelijk is toegewezen aan de raad voor maatschappelijk welzijn.
18. Het aanduiden of voordragen van OCMW-vertegenwoordigers in externe adviesraden, overlegplatformen, commissies of rechtspersonen voor zover het een ambtelijke vertegenwoordiger betreft tenzij uitdrukkelijk wettelijk of decretaal wordt bepaald dat deze bevoegdheid toebehoort aan de raad voor maatschappelijk welzijn.
19. Het aanduiden of voordragen van OCMW-vertegenwoordigers in externe adviesraden, overlegplatformen, commissies of rechtspersonen voor zover het een niet-ambtelijke vertegenwoordiging betreft die krachtens een wettelijke, decretale, reglementaire of statutaire bepaling toekomt aan een welbepaalde mandataris; of uitdrukkelijk wettelijk of decretaal wordt bepaald dat deze bevoegdheid toebehoort aan de raad voor maatschappelijk welzijn.
20. De beslissing houdende de goedkeuring, de goedkeuring onder voorwaarden of weigering van een vervreemding, hetzij geheel, hetzij deels, de vestiging van erfdienstbaarheden, de inbreng in een rechtspersoon, de wederinkoop, ... van onroerende goederen, toebehorend aan één of meerdere natuurlijke personen of rechtspersonen en die werden verworven van het OCMW-bestuur en waarbij in de bijzondere verkoopvoorwaarden werd bepaald dat een instemming van het OCMW-bestuur vereist is bij een vervreemding, de vestiging van erfdienstbaarheden, de inbreng in een vennootschap, ...
21. Het verlenen van goedkeuring of toestemming aan houders van een zakelijk of persoonlijk recht op onroerende goederen voor handelingen, activiteiten, werken, aanpassingen en verbouwingen indien deze derde dat zakelijk of persoonlijk recht heeft verworven van het OCMW-bestuur en in de akte of de overeenkomst is bepaald dat voor deze handelingen, activiteiten, werken, aanpassingen en verbouwingen een goedkeuring of toelating van het OCMW moet worden verkregen.

Art. 4 : De volgende bevoegdheden zijn toevertrouwd aan het bijzonder comité voor de sociale dienst:

1. De beslissingen over de aanvragen van verwarmingstoelagen, met toepassing van artikel 257, §2, van de programmawet van 22.12.2008.
2. De beslissingen over de aanvragen van mantelzorgtoelagen, studietoelagen en integratietoelagen, overeenkomstig de reglementen vastgesteld bij raadsbeslissing van 28.09.2017.
3. Individuele beslissingen inzake inkomenstarief voor kinderopvang getroffen met toepassing van het besluit van de Vlaamse Regering van 22.11.2013 houdende de subsidies en de eraan gekoppelde voorwaarden voor de realisatie van specifieke dienstverlening door gezinsopvang en groepsopvang van baby's en peuters.
4. De kennisneming van adviesverleningen inzake aanvragen van een Vlaamse energielening, in uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst met IGO, zoals vastgesteld bij raadsbesluiten van 26.02.2015 en 28.01.2016.

5. Individuele beslissingen betreffende het recht op opvang en de materiële hulp die wordt verstrekt in het lokaal opvanginitiatief.
6. De vaststelling van het jaarverslag van de dienst voor schuldbemiddeling.
7. Beslissingen met betrekking tot de toekenning van individuele maatschappelijke dienstverlening aan residenten van het WZC De Vesten, met uitsluiting van alle aangelegenheden die het beheer van het WZC De Vesten betreffen, waarvoor het Vast Bureau bevoegd is.
8. Beslissingen met betrekking tot de levering van warme maaltijden aan de cliënten.
9. De aanstelling van notarissen, advocaten, gerechtsdeurwaarders, paramedici, artsen en controle-artsen, psychologen, lasthebbers, hulpverleners of instanties die hulp verlenen aan specifieke doelgroepen en andere deskundigen en het inwinnen van advies bij voornoemde deskundigen, voor specifieke opdrachten die kaderen in de uitvoering van geïndividualiseerde projecten van maatschappelijke integratie of in de behandeling van dossiers van individuele hulpverlening of schuldhulpverlening, mits in de gevallen bepaald in de artikelen 297, §2, en 298, van het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur de beslissing tot aanstelling van een advocaat ter bekrachtiging aan het Vast Bureau wordt voorgelegd.

Art. 5 : Het reglement tot vaststelling van de bevoegdheden van het Vast Bureau en van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst, zoals vastgesteld bij raadsbesluit van 24.01.2019, wordt vanaf heden opgeheven.

Art. 6 : Het onderhavig besluit treedt in werking vanaf heden.

Art. 7 : Deze beslissing in te schrijven op de lijst die wordt toegezonden aan de heer Gouverneur en aan het College van Burgemeester en Schepenen overeenkomstig artikel 254 van het OCMW-decreet.

Dagorde: 2. Vaststelling visumverplichting.
--

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn in openbare vergadering,

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur d.d. 22.12.2017 en meer in het bijzonder de artikelen 177, 266, 267 en 273;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen, en meer in het bijzonder de artikelen 97 en 99;

Gelet op de voorwaarden vermeld in artikel 266 en 267 van het Decreet Lokaal Bestuur die bepalen dat de financieel directeur in volle onafhankelijkheid instaat voor de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole van de gemeente en het openbaar centrum van maatschappelijk welzijn met budgettaire en financiële impact;

Overwegende dat de raad voor maatschappelijk welzijn, na advies van de financieel directeur, de nadere voorwaarden bepaalt waaronder de financieel directeur de controle uitoefent; dat de raad voor maatschappelijk welzijn binnen de perken die vastgelegd zijn door de Vlaamse Regering, na advies van de financieel directeur, bepaalde categorieën van verrichtingen kan uitsluiten van de visumverplichting;

Overwegende dat de Vlaamse regering heeft beslist dat volgende categorieën van verrichtingen niet kunnen worden uitgesloten van visumverplichting, namelijk de verbintenissen waarvan het bedrag hoger is dan 50.000 euro en de verbintenissen die een contractuele looptijd hebben van meer dan één jaar en waarvan het bedrag hoger is dan 25.000 euro per jaar; dat ook de investeringssubsidies waarvan het bedrag hoger is dan 10.000 euro kunnen niet uitgesloten worden van de visumverplichting;

Overwegende dat het vast bureau overeenkomstig artikel 267 van het Decreet Lokaal Bestuur op eigen verantwoordelijkheid een verbintenis kan viseren als de financieel directeur weigert een visum te geven;

Overwegende dat de verbintenis in dat geval pas kan worden aangegaan als de raad voor maatschappelijk welzijn kennis heeft genomen van de beslissing van het vast bureau;

Overwegende dat de financieel directeur advies heeft uitgebracht op 8 april 2021;

Besluit de Raad met algemene stemmen:

Art. 1 : De voorwaarden waarbij de financieel directeur de voorgenomen financiële verbintenissen niet aan een onderzoek onderwerpt inzake wetmatigheid en regelmatigheid en zijn voorafgaand visum niet verleent, worden met ingang van heden vastgesteld als volgt:

- Alle verrichtingen waarvan het bedrag niet hoger is dan 30.000 euro excl. BTW worden uitgesloten van de voorafgaande visumverplichting;

- Aanstellingen van contractueel personeel waarvan de duur niet meer bedraagt dan 1 jaar zijn vrijgesteld van visum, tenzij het een hernieuwing van een arbeidscontract betreft, waardoor de effectieve duur van de tewerkstelling meer dan één jaar wordt;

- Aanstellingen van personeel ter uitvoering van werkgelegenheidsmaatregelen van de hogere overheid zijn eveneens vrijgesteld van visum, mits het een arbeidscontract betreft waarvan de duur van tewerkstelling niet meer is dan 4 jaar of 48 maanden en mits de tewerkstelling kadert in de opdrachten van het OCMW, vermeld in Hoofdstuk IV, afdeling 1, van de organieke wet van 08.07.1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn of in de artikelen 8, 9 of 13 van de wet van 26.05.2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie.

Om te bepalen of een voorgenomen financiële verbintenis binnen de perken van de vrijstelling valt, moet het totaal van de uitgaven voor de volledige looptijd van de verbintenis in rekening worden gebracht. Voor verbintenissen van onbepaalde duur wordt rekening gehouden met een forfaitaire looptijd van 4 jaar of 48 maanden.

Art. 2 : In afwijking van artikel 1 zijn, ongeacht het bedrag, steeds onderworpen aan visum:

- Nieuwe facultatieve toelagen, die niet werden voorzien in het budget;
- Investeringsubsidies;
- Aanstellingen van personeel met een contract van onbepaalde duur.

Art. 3.: Volgende modaliteiten waaronder het visum wordt uitgeoefend, moeten worden nageleefd:

- In functie van het verlenen van een visum dient het volledig dossier aan de financieel directeur te worden bezorgd, meer bepaald alle stukken vereist om de wettigheid en regelmatigheid te kunnen beoordelen;
- Het dossier dat aan visum onderworpen wordt, moet voorafgaand aan het aangaan van de verbintenis voorgelegd aan de financieel directeur (tenzij overmacht);
- De financieel directeur beschikt voor het geven van het visum over 5 werkdagen te rekenen vanaf de datum waarop de aanvraag van het visum en het volledig dossier hem werden bezorgd;
- Het visum ontslaat de aanvrager niet van zijn verantwoordelijkheid om de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenis te controleren;
- Wanneer de financieel directeur weigert een visum te geven of er voorwaarden aan koppelt, zal de financieel directeur zijn beslissing motiveren op een bij het dossier te voegen document.

Art. 4.: De financieel directeur wordt zo veel als mogelijk betrokken in de voorbereidingsfase van zeer complexe of omvangrijke dossiers, zodat de krediet- en wetmatigheidscontrole reeds deel uitmaakt van de dossiervoorbereiding.

Art. 5.: In de gevallen waarin de financiële verbintenis vrijgesteld is van het voorafgaand visum overeenkomstig artikel 1 kan niettemin advies over de voorgenomen verbintenis aan de financieel directeur worden gevraagd door:

- het vast bureau
- de algemeen directeur

Art. 6.: Het OCMW-besluit van 2 juli 2009 “Reglement betreffende het voorafgaand visum van de ontvanger” in het kader van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn wordt vanaf heden opgeheven.

Art. 7.: Het onderhavig besluit treedt in werking vanaf heden.

Art. 8 : Deze beslissing in te schrijven op de lijst die wordt toegezonden aan de heer Gouverneur en aan het College van Burgemeester en Schepenen overeenkomstig artikel 254 van het OCMW-decreet.

Dagorde: 3. Goedkeuring van het bestek voor overheidsopdracht diensten met als voorwerp 'raamovereenkomst voor diverse verzekeringen voor de TGV-gemeenten'.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn in openbare vergadering,

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 77 en artikel 78, betreffende de bevoegdheden van de Gemeenteraad en artikel 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende dat het Vast Bureau in zitting van 17.09.2020 besliste om de opdracht “Raamovereenkomst voor diverse verzekeringen voor TGV-Gemeenten” toe te wijzen aan VAN DESSEL INSURANCE BROKERS, Misstraat 112 te 2590 Berlaar;

Overwegende dat in het kader van deze opdracht een bestek met nr. 2021-012 werd opgesteld door de ontwerper, VAN DESSEL INSURANCE BROKERS, Misstraat 112 te 2590 Berlaar;

Overwegende dat deze opdracht werd opgedeeld in volgende percelen (ramingen voor alle besturen samen):

Perceel 1: Personenverzekering – raming € 146.482 (jaarlijks) ofte € 585.928 voor 4 jaar; (Jaarlijks bedrag Lokaal Bestuur Zoutleeuw : € 50.000, € 200.000 voor 4 jaar))

Perceel 2: Algemene burgerlijke aansprakelijkheid en rechtsbijstand – raming € 72.039,60 (jaarlijks) ofte € 288.158,40 voor 4 jaar; (Jaarlijks bedrag Lokaal Bestuur Zoutleeuw € 21.000, € 84.000 voor 4 jaar)

Perceel 3: Zaakschade – raming € 45.499,70 (jaarlijks) ofte € 181.988,80 voor 4 jaar; (Jaarlijks bedrag Lokaal Bestuur Zoutleeuw € 17.000, € 68.000 voor 4 jaar)

Perceel 4: Motorrijtuigen – raming € 64.250,00 (jaarlijks) ofte € 257.000,00 voor 4 jaar; (Jaarlijks bedrag Lokaal Bestuur Zoutleeuw € 16.000, € 64.000 voor 4 jaar)

Perceel 5: Cyber Security – raming € 20.000 (jaarlijks) ofte € 80.000 voor 4 jaar. (Jaarlijks bedrag Lokaal Bestuur Zoutleeuw € 5.000, € 20.000 voor 4 jaar)

Overwegende dat de totale uitgave (voor alle besturen samen) voor deze opdracht wordt geraamd op € 348.271,30 (jaarlijks) ofte € 1.393.085,20 voor 4 jaar. (Jaarlijks bedrag Lokaal Bestuur Zoutleeuw € 109.000, € 436.000 voor 4 jaar)

Overwegende dat percelen 1, 2, 3, 4, 5 en 6 worden afgesloten voor een duur van 4 jaar (1+1+1+1) eventueel te verlengen met 1 bijkomend jaar;

Overwegende dat de opdracht uitzonderlijk gegund wordt bij wijze van mededingingsprocedure met onderhandeling.

Overwegende dat de toetredingsfase tot deze procedure concreet in twee stappen verloopt:

· **Een eerste selectiefase** waarbij na de bekendmaking van de opdracht de geïnteresseerde dienstverleners hun aanvraag tot deelneming kunnen indienen. De aanbestedende overheid zal op basis van de bekendgemaakte toegangsvereisten en kwalitatieve selectiecriteria elke aanvraag tot deelneming beoordelen. Deze beoordeling

heeft als bedoeling na te gaan of de geïnteresseerde deelnemers als voldoende geschikt worden beschouwd om aan de gunningsfase van deze opdracht deel te nemen. De dienstverleners die na deze beoordeling worden geselecteerd, worden uitgenodigd tot het indienen van een offerte.

· **De tweede stap is de gunningsfase** zelf waarbij enkel de geselecteerde kandidaat-dienstverleners worden uitgenodigd tot het indienen van een offerte. Op basis van de in het bestek opgenomen bepalingen kunnen de geselecteerde dienstverleners overgaan tot de opmaak van hun offerte rekening houdend met de technische specificaties en de beschikbare statistieken.

Overwegende dat het, gezien de specifieke aard van de te verzekeren materies, onmogelijk is om alle voorwaarden reeds volledig in de opdrachtdocumenten vast te leggen;

Overwegende dat het afsluiten van verzekeringen een complex gegeven is; dat dit alleen tot het gewenste resultaat kan leiden wanneer inschrijvers de kans krijgen om na onderhandelingen de inhoud van hun offerte beter af te stemmen op de behoeften van de aanbestedende overheid;

Overwegende dat het risico groot is dat er onvoldoende dekking en waarborgen zijn met een reële kans op financieel verlies voor de aanbestedende overheid, wanneer er geen mogelijkheid is om de opdracht te sluiten na onderhandeling;

Overwegende dat de kandidaten die een volledige en formeel regelmatige offerte hebben ingediend, dan ook worden uitgenodigd voor toelichtings- of onderhandelingsmomenten met de aanbestedende overheid; dat de aanbestedende overheid zich het recht behoudt voor om meerdere onderhandelingsmomenten te voorzien; dat deze onderhandelingen zullen toelaten van gedachten te wisselen over de door de inschrijver ingediende offerte en deze verder te optimaliseren in het licht van de doelstellingen van de aanbestedende overheid voor de realisatie van de opdracht;

Overwegende dat de aanbestedende overheid zich echter het recht behoudt om de opdracht te gunnen op basis van de initiële inschrijving zonder onderhandelingen te voeren; dat de aanbestedende overheid zich eveneens het recht behoudt om de opdrachtdocumenten aan te passen en/of te verfijnen lopende de ganse procedure; dat dit alles zal gebeuren in overeenstemming met de wetgeving overheidsopdrachten; dat kandidaten of inschrijvers hieruit geen rechten kunnen putten;

Overwegende dat het bestuur bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden beschikte;

Overwegende dat het een gezamenlijke opdracht betreft waarbij het aangewezen is dat de Gemeente Kortenaken de procedure zal voeren en in naam van OCMW Kortenaken, AGB Kortenaken, Gemeente Linter, OCMW Linter, Stad Zoutleeuw, OCMW Zoutleeuw, Gemeente Geetbets en OCMW Geetbets bij de gunning van de opdracht zal optreden;

Overwegende dat gezamenlijk aankopen kunnen leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging;

Besluit de Raad met algemene stemmen:

Art. 1 : Het bestek met nr. 2021-012 en de raming voor de opdracht “Raamovereenkomst voor diverse verzekeringen voor TGV-Gemeenten”, opgesteld door de ontwerper, VAN DESSEL INSURANCE BROKERS, Misstraat 112 te 2590 Berlaar worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 348.271,30 (jaarlijks) ofte € 1.393.085,20 voor 4 jaar (voor alle besturen). Voor Lokaal Bestuur Zoutleeuw bedraagt de jaarlijkse raming € 109.000 en € 436.000 voor 4 jaar.

Art. 2 : Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling.

Art. 3.: Gemeente Kortenaken wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van OCMW Kortenaken, AGB Kortenaken, Gemeente Linter, OCMW Linter, Stad Zoutleeuw, OCMW Zoutleeuw, Gemeente Geetbets en OCMW Geetbets bij de gunning van de opdracht op te treden.

- Art. 4.: In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.
- Art. 5.: Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de deelnemende besturen.
- Art. 6.: De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.
- Art. 7.: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het meerjarenplan van de besturen.
- Art. 8 : Deze beslissing in te schrijven op de lijst die wordt toegezonden aan de heer Gouverneur en aan het College van Burgemeester en Schepenen overeenkomstig artikel 254 van het OCMW-decreet.

Dagorde: 4. Gezamenlijk organogram stad en OCMW.

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn in openbare vergadering,

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 12.11.2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatsstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de personeelsformatie, zoals vastgesteld bij raadsbeslissing van 19.12.2013;

Overwegende dat de huidige personeelsformatie werd vastgesteld door de Raad in zitting van 19.12.2013; dat op basis hiervan het organogram werd gewijzigd; dat er omwille van dienstnoodwendigheden en vanuit het decreet lokaal bestuur nood is aan een gezamenlijk organogram voor stad en OCMW; dat dit organogram de organisatiestructuur van de diensten van de gemeente en het OCMW, de gezagsverhoudingen en de functies waaraan lidmaatschap van het managementteam aan verbonden is weergeeft;

Gelet op de beraadslaging van het managementteam van 05.03.2021 over het voorontwerp van personeelsformatie;

Gelet op het advies van het Hoger Overlegcomité van 22.04.2021;

Gelet op het ontwerp van het organogram, zoals gevoegd als bijlage bij huidige beslissing;

Overwegende dat de wijzigingen ten aanzien van de het vorige organogram beantwoorden aan de gewijzigde behoeften inzake personeelsbezetting en de vraag naar een gezamenlijk organogram;

Overwegende dat het gezamenlijk organogram het vertrekpunt is van een geïntegreerde werking van gemeente en OCMW; dat de integratie zich uit in de samenvoeging van de ondersteunende diensten: financiële zaken (financiële dienst en aankoopdienst) en beleid en organisatie (interne zaken (personeel en secretariaat) en onderhoud gebouwen), alsook in de groepering van diensten in de operationele dienst mens (bevolking en burgerlijke stand, sociale dienst, extramuraal welzijn, welzijn, schuldbemiddeling en lokaal opvanginitiatief);

Overwegende dat in het meerjarenplan 2020-2025 het opstellen van gezamenlijke instrumenten voor personeelsbeleid en organisatie een prioritaire actie is;

Besluit de Raad met algemene stemmen:

- Art. 1 : Stelt het gezamenlijk organogram, zoals gevoegd als bijlage bij huidig besluit, van de diensten van de gemeente en het OCMW vast.
- Art. 2 : Deze beslissing in te schrijven op de lijst die wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285, §2, van het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur.

Dagorde: 5. Verslag van de vorige vergadering (besloten vergadering).

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn in besloten vergadering,

Neemt kennis van het verslag van de vergadering in zitting van 25 februari 2021 en keurt het goed met algemene stemmen en zonder opmerkingen.

Aldus besloten dag, maand en jaar zoals hierboven vermeld.

De Algemeen Directeur,

De Voorzitter

Sandra BLOCKX

Jos CEYSENS