

STAD ZOUTLEEUW
VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD
VERGADERING 23/04/2020 19.00 UUR
NOTULEN

Aanwezig :

Jos Ceyssens, voorzitter

Boudewijn Herbots, burgemeester

Roger Mertens, Annita Reniers, Paul Mathues, Ilse Beelen, schepenen

Etienne Wouters, John Swinnen, Michel Boyen, Guy Dumst, Carl Kempeneers, Raf Lambeets,

Carine Winnen, Dries Matteredne, Lutgarde Denivel, raadsleden

Sandra Blockx, wnd. algemeen directeur

Verontschuldigd :

Viki Tweepenninckx, Louis Heeren, Nico Jordens, Lode Everaerts, raadsleden

Stand van zake ingebruikname tijdelijk opvangcentrum voor asielzoekers in Dormaal.

Ingevolge de maatregelen ter bestrijding van de verspreiding van het coronavirus heeft de burgemeester in overleg met de voorzitter van de gemeenteraad besloten

1. de vergadering van de gemeenteraad fysiek te laten doorgaan in de cultuurzaal van de Passant, zonder publiek en met tafels op ruim 2m afstand van elkaar.
2. de vergadertijd van de gemeenteraad beperken en dit door
 - enkel de hoogdringende punten te agenderen
 - een voorbereiding te houden van de agenda met uitsluitend de fractieleiders, en dit teneinde de besluitvorming ter zitting vlot te laten verlopen. Deze vergadering met de fractieleiders gaat door op donderdag 16 april om 19u in de raadzaal Aen den Hoorn.
 - Uitzonderlijk te verzoeken om vragen met betrekking tot de geagendeerde punten vooraf aan de wnd. algemeen directeur te bezorgen, zodat deze ook vooraf beantwoord kunnen worden

BESLOTEN

Secretariaat

1. Verslag vorige vergadering

Gelet op het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 32,277,278;

Gelet op het door de wnd. algemeen directeur voorgelegde ontwerp van de notulen;

Gelet op het zittingsverslag;

BESLUIT : Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Algemeen Bestuur

2. Kennisgeving auditrapport Stad Zoutleeuw

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Overwegende dat Audit Vlaanderen het systeem van organisatiebeheersing evalueert van de lokale besturen en hierover aanbevelingen formuleert;

Overwegende dat Audit Vlaanderen tussen september 2019 - november 2019 een organisatie-audit met begeleide zelfevaluatie uitvoerde bij de stad Zoutleeuw;

Overwegende dat de audit de adequaatheid van de aanpak van organisatiebeheersing en de beheersing van de management- en ondersteunende processen op organisatieniveau heeft doorgelicht;

Overwegende dat de Leidraad Organisatiebeheersing voor lokale besturen hierbij als referentiekader fungeerde;

Overwegende dat de audit resulteerde in 5 concrete aanbevelingen, waarop de MAT-leden van de stad meteen een actieplan, actieverantwoordelijke en timing hebben geformuleerd en dit vanuit de overtuiging, die door deze audit is aangewakkerd, dat werken aan organisatiebeheersing een hefboom is voor verdere professionalisering en maturiteit van de organisatie;

BESLUIT :

Enig artikel :

STAD ZOUTLEEUW VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

Kennis te nemen van het Auditrapport Organisatie-audit met begeleide zelfevaluatie d.d. 07/02/2020.

Financiële Zaken

3. Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst voor de inzet van een aanwijzend schatter kadastraal inkomen (ASKI), een dienst van Algemeen Economisch Belang (DAEB), uitgevoerd door IGO div, tussen Geetbets, Kortenaken, Linter en Zoutleeuw en IGO div.

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;
Gelet op het meerjarenplan 2020 – 2025 van de stad Zoutleeuw;
Gelet op het koninklijk besluit van 10/10/1979 tot uitvoering van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen op het stuk van onroerende fiscaliteit en latere wijzigingen;
Overwegende dat de laatste perequatie dateert van 1975 waardoor vele huizen een relatief laag kadastraal inkomen kennen en er de facto een ongelijkheid is tussen eigenaars die een correct geschat kadastraal inkomen hebben en diegenen waar dit niet het geval is;
Overwegende dat een herschatting van de kadastrale inkomens voor een correctere verdeling zorgt van de heffing van opcentiemen onroerende voorheffing over het grondgebied;
Overwegende dat veel kadastrale inkomens te laag zijn omwille van het feit dat de bevolking niet of onvoldoende vertrouwd is met de aangifteplicht en omdat het kadaster niet meer systematisch de kadastrale inkomens actualiseert;
Overwegende dat het artikel 2 van het koninklijk besluit van 10 oktober 1979 tot uitvoering van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen op het stuk van onroerende fiscaliteit bepaalt dat elke gemeente een of meer aanwijzende schatters dient aan te duiden die, samen met de vertegenwoordiger van de administratie van het kadaster, deelnemen aan het opzoeken van de als referenties in aanmerking te nemen percelen en aan de uit te voeren schattingen;
Overwegende dat de stad Zoutleeuw momenteel geen personeel ter beschikking heeft om een herschatting van de kadastrale inkomens te realiseren;
Overwegende dat de schattingen zelf uitgevoerd worden door het kadaster, de aanwijzend schatter kan al het voorbereidende werk doen;
Overwegende dat de aanwijzend schatter 1,25 dagen per week in de gemeente zal worden ingezet;
BESLUIT : Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig Artikel:

De samenwerkingsovereenkomst tussen Geetbets, Kortenaken, Linter, Zoutleeuw en IGO div voor de inzet van een aanwijzend schatter in het kader van de actualisatie van het kadastraal inkomen, wordt goedgekeurd.

4. Kerkbestuur Sint-Martinus Dormaal : budgetwijziging 2019

Gelet op het erediensendecreet van 07/05/2004, gewijzigd bij decreet van 06/07/2012;
Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 13/10/2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 05/09/2008 en van 14/12/2012;
Gelet op het besluit van de Vlaamse Minister van 27/11/2006, gewijzigd bij MB van 05/09/2008;
Gelet op de omzendbrief BB/2013/01 van 01/03/2013 over de boekhouding van de besturen van de eredienst;
Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22/12/2017;
Overwegende dat het advies van het aartsbisdom Mechelen-Brussel niet werd toegevoegd;
Overwegende dat het centraal kerkbestuur Zoutleeuw een budgetwijziging boekjaar 2019 van het kerkbestuur Sint-Martinus Dormaal heeft ingediend;
Overwegende dat in deze budgetwijziging 2019 de exploitatieontvangsten en –uitgaven ongewijzigd blijven zodat de gemeentelijke exploitatietoelage van 7.479,75 EUR ongewijzigd blijft;
Overwegende dat deze budgetwijziging werd ingediend in eerste instantie voor het wegwerken van de negatieve Z-waarde ten bedrage van 1.220,57 EUR uit de jaarrekening 2018. In deze budgetwijziging werd tevens de eerste fase van de renovatiewerken aan de buitenkant van het kostershuis opgenomen. Voor deze werken werd een premie aangevraagd bij Onroerend Erfgoed en ook reeds goedgekeurd. Verder werd in deze budgetwijziging ook het restbedrag dat door Leader teruggestort werd voor de renovatie van de binnenkant van het kostershuis namelijk 14.462,59 EUR ingeschreven. Hiermee werd de factuur van de eerste fase van de renovatiewerken aan de buitenkant van het kostershuis betaald;

STAD ZOUTLEEUW VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

Overwegende dat er geen gemeentelijke investeringstoelage werd ingeschreven;
Overwegende dat de gemeentelijke bijdrage in de budgetwijziging past binnen de grenzen van de bijdrage die werd opgenomen in het goedgekeurd MJP 2014-2019 en latere wijzigingen;
Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT :

Artikel 1:

Akte te nemen van de budgetwijziging 2019 van het kerkbestuur Sint-Martinus Dormaal.

Art. 2 :

Een afschrift van onderhavige beslissing over te maken aan het bisdom, het betrokken kerkbestuur en het centraal kerkbestuur.

5. Kerkbestuur Sint-Martinus Dormaal : meerjarenplan 2020-2025

Gelet op het erediensendecreet van 07/05/2004, gewijzigd bij decreet van 06/07/2012;
Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 13/10/2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en de centrale besturen van de erkende erediensten, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 05/09/2008 en van 14/12/2012;
Gelet op het besluit van de Vlaamse Minister van 27/11/2006, gewijzigd bij MB van 05/09/2008;
Gelet op de omzendbrief BB/2013/01 van 01/03/2013 over de boekhouding van de besturen van de eredienst;
Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22/12/2017;
Overwegende dat het advies van het aartsbisdom Mechelen-Brussel niet werd toegevoegd;
Overwegende dat het centraal kerkbestuur Zoutleeuw het meerjarenplan 2020-2025 van het kerkbestuur Sint-Martinus Dormaal heeft ingediend;
Overwegende dat op het overleg d.d. 13/07/2019 CKB en stad Zoutleeuw de meerjarenplannen van de kerkbesturen van Zoutleeuw uitvoerig besproken werden en dat het schepencollege in zitting van 12/09/2019 zijn principiële akkoord heeft gegeven over de ontwerpen meerjarenplannen;
Overwegende dat in dit meerjarenplan in boekjaar 2021 een gemeentelijke investeringstoelage ten bedrage van 80.200 EUR ingeschreven werd voor de restauratie van het dak van de kerk. Voor de nog geplande investeringen o.a. het verven van de binnenmuren van de kerk en de restauratie van het orgel verwijzen we naar de strategische nota bij dit meerjarenplan en de bindende afspraken tussen de stad en de kerkraad;
Overwegende dat de samenvatting van het meerjarenplan 2020-2025 er als volgt uit ziet :

	MJP 2020	MJP 2021	MJP 2022	MJP 2023	MJP 2024	MJP 2025
Exploitatie toelage	€ 3.067,13	€ 2.227,13	€ 2.227,13	€ 2.227,13	€ 2.227,13	€ 2.227,13
Investerings toelage	€ 0	€ 80.200	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0

Deze bedragen zijn de volledig gevraagde exploitatie- en investeringstoelagen;
Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT : Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 :

Het meerjarenplan 2020-2025 van het kerkbestuur Sint-Martinus Dormaal wordt goedgekeurd.

Art. 2 :

Een afschrift van onderhavige beslissing over te maken aan de provinciegouverneur, het bisdom, het kerkbestuur en het centraal kerkbestuur.

6. Kerkbestuur Sint-Martinus Dormaal : budget 2020

Gelet op het erediensendecreet van 07/05/2004, gewijzigd bij decreet van 06/07/2012;
Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 13/10/2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 05/09/2008 en van 14/12/2012;
Gelet op het besluit van de Vlaamse Minister van 27/11/2006, gewijzigd bij MB van 05/09/2008;
Gelet op de omzendbrief BB/2013/01 van 01/03/2013 over de boekhouding van de besturen van de eredienst;
Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22/12/2017;

STAD ZOUTLEEUW VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

Gelet op het gunstig advies van het aartsbisdom Mechelen-Brussel d.d. 18/02/2020;
Overwegende dat het centraal kerkbestuur Zoutleeuw het budget 2020 van het kerkbestuur van Sint-Martinus Dormaal heeft ingediend;
Overwegende dat voor 2020 de exploitatieontvangsten 1.344 EUR en de exploitatieuitgaven 12.826,50 EUR bedragen. Na inbreng van het gecorrigeerde exploitatieoverschot 2018 ten bedrage van 8.415,37 EUR bedraagt de gemeentelijke exploitatietoelage 3.067,13 EUR;
Overwegende dat in het budget 2020 geen gemeentelijke investeringstoelage ingeschreven werd. De investeringskredieten voorzien in dit budget betreffen de bedragen voor de tweede fase van de restauratie van de buitengevels van het kostershuis. Deze werken zullen volledig gefinancierd worden door het kerkbestuur. Van de te verwachten uitgaven zijn 40% subsidieerbaar door Onroerend Erfgoed;
Overwegende dat de gemeentelijke bijdrage in het budget 2020 past binnen de grenzen van de bijdrage die werd opgenomen in het voorgelegd MJP 2020-2025;
Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT :

Artikel 1:

Akte te nemen van het budget 2020 van het kerkbestuur Sint-Martinus Dormaal.

Art. 2 :

Een afschrift van onderhavige beslissing over te maken aan het bisdom, het betrokken kerkbestuur en het centraal kerkbestuur.

Intergemeentelijke en andere samenwerkingsverbanden

7. Oprichting van een projectvereniging voor de verdere uitwerking van het 'Beleefproject' en goedkeuring van statuten

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur dd. 22/12/2017;
Gelet op de Beslissing van het College van Burgemeester en schepenen dd. 06/10/2016 betreffende de principesbeslissing m.b.t. deelname aan het 'project intergemeentelijke samenwerking vrijetijdsparticipatie voor mensen in armoede';
Gelet op de Beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen dd. 23/02/17 betreffende de goedkeuring van het 'Samenwerkingsprotocol Intergemeentelijke Samenwerking vrijetijdsparticipatie voor mensen in armoede (Beleefpas)';
Overwegende dat het 'Beleefproject' is opgestart met, naast de jaarlijkse eigen inbreng van de 6 gemeentes (€ 1.000 per gemeente), subsidies van de provincie (2017) en Leader (2018-2019);
Overwegende dat de subsidies van de Provincie Vlaams-Brabant en Leader stoppen eind 2019 en het project onder zijn huidige structuur enkel nog beschikt over de jaarlijkse eigen middelen van de gemeentes;
Overwegende dat met deze middelen de kosten voor de druk van het Beleefboekje en de hosting van de website kunnen gefinancierd worden, maar er geen ruimte is voor de verdere uitbouw van het project;
Overwegende dat voor een verdere uitbouw van het project personele ondersteuning aangewezen is;
Gelet op het Decreet Bovenlokaal Jeugdwerk, Jeugdhuisen en Jeugdwerk voor bijzondere doelgroepen dd. 21/12/2017 en het uitvoeringsbesluit dd. 11/01/2019 bij dit decreet;
Gelet op het voorstel van de stuurgroep van het Beleefproject om de huidige projectwerking structureel te verankeren door de oprichting van Intergemeentelijke Samenwerking en een dossier in te dienen bij het Departement Jeugd om in het kader van Bovenlokaal Jeugdbeleid structurele subsidies aan te vragen voor een intergemeentelijke samenwerking;
Overwegende dat het hierbij gaat om subsidies die toegekend worden voor een periode van 6 jaar (2021-2026) en een cofinanciering van 50/50 noodzakelijk is;
Overwegende dat binnen de aanvraag van deze subsidie personeelskosten kunnen opgenomen worden voor de coördinatie van het Beleefproject
Overwegende dat een aanvraag voor structurele subsidie voor een Intergemeentelijke Samenwerking binnen decreet Bovenlokaal Jeugdbeleid enkel kan ingediend worden door een projectvereniging, zoals beschreven in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 3 – Titel 3 – Hoofdstuk 3 – Afdeling 2);
Gelet op de Beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen dd. 05/03/20 betreffende het principieel akkoord voor de oprichting van een projectvereniging voor de verdere uitwerking van het 'Beleefproject';

STAD ZOUTLEEUW VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

Overwegende dat voor de oprichting van een projectvereniging het ontwerp van statuten ter goedkeuring dient voorgelegd te worden aan de gemeenteraad;
Overwegende dat voor de oprichting van een projectvereniging een oprichtingsacte dient ondertekend te worden door alle deelnemers;
Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen;
Gelet op de bespreking;

BESLUIT : Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1:

Akkoord te gaan met de oprichting van een projectvereniging voor de verdere uitwerking van het Beleefproject, met het oog op de indiening van een aanvraag voor structurele subsidie voor de oprichting van een Intergemeentelijke Samenwerking in het kader van het Decreet Bovenlokaal Jeugdbeleid.

Art. 2:

De statuten zoals hieronder weergegeven goed te keuren:

TITEL I – NAAM – ZETEL – DOEL – DUUR

Artikel 1. Naam en rechtsvorm

§1. *De projectvereniging draagt de naam 'Beleefproject'.*

§2. *De projectvereniging wordt beheerst door de bepalingen van Deel 3, Titel 3 van het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (DLB) en door deze statuten.*

Artikel 2 Zetel

§1. *De maatschappelijke zetel van de projectvereniging is gevestigd te Dorpsstraat 7 in 3450 Geetbets.*

Artikel 3 Doel

§1. *De projectvereniging heeft tot doel te voorzien in vrijetijdsparticipatie, met extra aandacht voor mensen in armoede. Tot de doelstellingen behoren onder andere (niet-limitatief):*

- *De verlaging van de drempel naar vrijetijdsparticipatie voor kinderen en jongeren in armoede;*
- *Het verhogen van de vrijetijdsparticipatie door de financiële drempel te verkleinen via de VIP-Beleefpas voor personen in armoede;*
- *Door intergemeentelijke en sector-overschrijdende samenwerking het werkveld en de kennis over de doelgroepen vergroten;*
- *Het voorzien van een gerichte doorstroom van het aanbod aan vrijetijdsbesteding via vrijetijdsdiensten, thuisdiensten, scholen, sociale assistenten enzovoort.*
- *Het bereik van de betrokken lokale besturen vergroten en de versterking van het aanbod van de betrokken lokale besturen;*
- *Het promoten van de VIP-Beleefpas door gerichte campagnes;*
- *Het voorzien van inspraak door kinderen en jongeren via spel en aangepaste methodieken;*
- *Het promoten van de regio via het Beleefproject als branding.*

De activiteiten die zullen verricht worden zijn onder andere (niet-limitatief):

- *Het voeren van intergemeentelijke communicatie betreffende het vrijetijdsaanbod;*
- *De ontwikkeling en het gebruik van een Beleef-branding ter promotie van het Beleefproject;*
- *De ontwikkeling van de intergemeentelijke Beleefbrochure, waarin het vrijetijdsaanbod van de deelnemende gemeenten wordt opgenomen. Deze brochure wordt jaarlijks geproduceerd en het aanbod wordt up-to-date gehouden op de Beleefwebsite;*
- *De productie van de Beleefbrochure, de Beleefmascotte, de VIP-Beleefpassen en hulpmiddelen voor het spaarsysteem;*
- *Inspraak en participatie bij kinderen en jongeren bekomen door het inzetten van de mascotte, alsook door een geschikte inspraakmethodiek op plaatsen waar kinderen en jongeren komen.*
- *De gerichte detectie en signalisatie van drempels door de samenwerking met relevante partners en stakeholders.*

§2. *Binnen het Beleefproject zal een vrijwilligersdatabank/ werking worden opgestart. Deze heeft als doel de mobiele drempels te verkleinen en de toeleiding van de kansengroepen naar het regulier jeugdwerk en de vakantiewerkingen te vergemakkelijken. Concreet willen we inzetten op het vinden van vrijwilligers die kinderen naar de jeugdbeweging, het speelplein of andere vrijetijdsactiviteiten kunnen brengen.*

§3. *Binnen de intergemeentelijke samenwerking wordt verder gewerkt rond:*

- *Uitwisseling rond de speelpleinen en het vakantieaanbod en intergemeentelijke vormingsdagen voor de animatoren en het jeugdwerk*

STAD ZOUTLEEUEW

VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

- Het opzetten van een intergemeentelijk aanbod voor tieners en dit minstens in de zomermaanden
 - Het betrekken en mee opnemen van het regulier jeugdwerk in het Beleefproject door een duidelijk kader te scheppen naar toetredingsmogelijkheden, input en return. Hoewel de koepels van het jeugdwerk reeds een sociale regeling hebben, zal verder afgestemd worden binnen de lokale context om de toeleiding naar het jeugdwerk te faciliteren
- §4. Verdere uitbouw van expertise en netwerk door intergemeentelijke uitwisseling rond bepaalde thematieken, inspelend op doelstellingen binnen het beleefproject, maar ook inspelend op de tendensen en ontwikkelingen binnen de maatschappij. Externe deskundigen en lokale spelers/ervaringsdeskundigen worden in de mate van de behoefte aangetrokken om deze kennisnetwerken aan te vullen. Concreet wordt gewerkt rond:
- Vrijtijds participatie voor kansengroepen
 - Speelplein en vakantie aanbod (gemeentelijk en particulier)
 - Erkend jeugdwerk (toetredingsmodaliteiten Beleefproject, subsidiereglementen, gemeentelijke ondersteuning, infrastructuur, vorming rond hedendaagse problematieken,...)
 - Vrijwilligersbeleid (aantrekken en behouden vrijwilligers,...)
- §5. Geen enkele verbintenis van de projectvereniging heeft een handelskarakter.
- §6. De projectvereniging kan door de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten gemachtigd worden om in eigen naam en voor eigen rekening tot onteigening over te gaan.

Artikel 4 Duur

- §1. De projectvereniging is opgericht voor een periode van 6 jaar, vanaf de datum van het verlijden van de akte.
- §2. De projectvereniging kan opeenvolgende keren verlengd worden voor een termijn die telkens niet langer mag zijn dan zes jaar, overeenkomstig de beslissingen die de deelnemende gemeenten ten gunste van de verlenging hebben genomen voor het verstrijken van de termijn. Bij gebrek aan instemming van alle betrokken gemeenten of bij het uitblijven van een of meer beslissingen wordt de projectvereniging ontbonden.

TITEL II – DEELNEMERS

Artikel 5 Deelnemers

- §1. De projectvereniging bestaat uit de volgende deelnemers:

- De gemeente Bekkevoort;
- De gemeente Geetbets;
- De gemeente Glabbeek;
- De gemeente Kortenaken;
- De gemeente Linter;
- De gemeente Zoutleeuw;
- Het OCMW Bekkevoort;
- Het OCMW Geetbets;
- Het OCMW Glabbeek;
- Het OCMW Kortenaken;
- Het OCMW Linter;
- Het OCMW Zoutleeuw.

Tijdens de duur die is vastgesteld bij de oprichting van een projectvereniging, is geen uittreding mogelijk.

Artikel 6 Toetreding

- §1. Nieuwe deelnemers kunnen toetreden tot de projectvereniging door een aanvraag te doen gericht aan de raad van bestuur van de projectvereniging.
- §2. De raad van bestuur onderzoekt de aanvraag op haar eerstvolgende vergadering en brengt een advies uit voor de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten. De toetreding van een nieuwe deelnemer wordt aanvaard als de gemeenteraden van alle deelnemende gemeenten met de toetreding instemmen. Na de aanvaarding door de gemeenteraden van alle deelnemende gemeenten, wordt de toetreding definitief bevestigd op de eerstvolgende raad van bestuur.

TITEL III – Raad van bestuur

Artikel 7 Raad van bestuur

- §1. De projectvereniging beschikt uitsluitend over een raad van bestuur, waarvan de leden worden benoemd door de deelnemers.
- §2. De deelnemers benoemen de leden van de raad van bestuur rechtstreeks. Voor de gemeenten kunnen uitsluitend gemeenteraadsleden, burgemeesters of schepenen het mandaat als lid van de raad van bestuur vervullen.

STAD ZOUTLEEUEW VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

§3. Het voorzitterschap van de raad van bestuur wordt altijd toevertrouwd aan een bestuurder die een gemeente aangewezen heeft.

Artikel 8 Samenstelling

§1. De raad van bestuur van de projectvereniging bestaat uit stemgerechtigde leden en raadgevende leden zonder stemrecht.

§2. Elke deelnemer heeft slechts één afgevaardigde in de raad van bestuur. Voor de gemeenten kunnen uitsluitend gemeenteraadsleden, burgemeesters of schepenen het mandaat als lid van de raad van bestuur vervullen.

Elke deelnemer duidt een plaatsvervanger aan, die bij afwezigheid de afgevaardigde vervangt in de raad van bestuur. Voor de gemeenten kunnen uitsluitend gemeenteraadsleden, burgemeesters of schepenen het mandaat als plaatsvervangend lid van de raad van bestuur vervullen.

§3. Iedere gemeente wijst een afgevaardigde aan die deelneemt aan de vergaderingen van de raad van bestuur als lid met raadgevende stem. Die afgevaardigden zijn altijd raadsleden in de betrokken gemeenten, verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen.

Iedere gemeente wijst een plaatsvervanger aan, die bij afwezigheid de afgevaardigde vervangt die deelneemt aan de vergaderingen van de raad van bestuur als lid met raadgevende stem. Die vervangende afgevaardigden zijn altijd raadsleden in de betrokken gemeenten, verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen.

§4. De raad van bestuur kan zich laten bijstaan door personeelsleden en externe deskundigen, die niet beschikken over een stemrecht.

§5. De bestuurders worden benoemd voor de duur van de projectvereniging.

Alle bestuurders zijn van rechtswege ontslagnemend bij verlies van hun openbaar mandaat, uitgezonderd in geval van de algehele vernieuwing van de gemeenteraden. In dat geval wijzen de deelnemende gemeenten in de loop van de maand januari die volgt op het jaar van de verkiezingen tot algehele vernieuwing van de gemeenteraden, de nieuwe bestuurders aan. Zij treden aan op 1 februari daaropvolgend. Eventueel worden nog bestuurders door de andere deelnemers aangewezen in de loop van de maand die volgt op de installatie van hun eigen raden.

De gemeenteraad van elk deelnemend lid kan evenwel steeds overgaan tot een gemotiveerde vervanging van een bestuurslid.

Artikel 9 Onverenigbaarheden en belangenconflictregeling

§1. Er bestaat een onverenigbaarheid tussen het mandaat van bestuurder en de volgende ambten, functies of mandaten:

1° lid van een regering, zowel op federaal niveau als op niveau van de gewesten en gemeenschappen;

2° lid van een wetgevende vergadering, zowel op federaal niveau als op niveau van de gewesten en gemeenschappen;

3° lid van het Europees Parlement en van de Europese Commissie;

4° provinciegouverneur of adjunct van de gouverneur van Vlaams-Brabant;

5° arrondissementscommissaris of adjunct-arrondissementscommissaris;

6° provinciegriffier;

7° lid van een bestuurs- of controleorgaan in of werknemer van een privaatrechtelijke rechtspersoon die activiteiten uitoefent in dezelfde beleidsdomeinen als de dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging;

8° werknemer van een deelnemend openbaar bestuur, of van een administratie die is belast met hetzij de uitoefening van het gewoon toezicht op de lokale besturen, hetzij de uitoefening van een specifiek toezicht op grond van de doelstellingen van de dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging.

§2. Een bestuurder mag niet:

1° aanwezig zijn bij een beraadslaging of besluit over zaken waarbij hij een rechtstreeks belang heeft, of waarbij zijn bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Dit verbod strekt niet verder dan de bloed- en aanverwanten tot de tweede graad als het gaat om de voordracht van kandidaten, benoemingen, afzettingen en schorsingen;

2° rechtstreeks of onrechtstreeks deelnemen aan overeenkomsten die met de projectverenigingen zijn gesloten;

3° als advocaat, notaris of zaakwaarnemer optreden in rechtsgedingen tegen de projectvereniging.

Het is hem verboden, in dezelfde hoedanigheid ten behoeve van de projectvereniging te pleiten, raad te geven of op te treden in enige betwisting, tenzij dat kosteloos gebeurt;

4° optreden als raadsman van een personeelslid in tuchtzaken.

§3. De bestuurders zijn niet persoonlijk gebonden door de verbintenissen van de projectvereniging. Ze zijn overeenkomstig het gemeen recht verantwoordelijk voor de vervulling van de taak die aan hen

STAD ZOUTLEEUEW

VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

opgedragen is en ze zijn aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen bij de normale uitoefening van hun bestuur.

Artikel 10 Vergadering

§1. De raad van bestuur vergadert minstens 1 keer per jaar, of zo vaak als het belang van de vereniging vereist en dit na oproeping door de voorzitter of op verzoek van minstens twee leden. De voorzitter van de raad van bestuur verstuurt de uitnodigingen minstens 10 dagen vooraf, vergezeld van de agenda.

§2. De vergaderingen van de raad van bestuur zijn niet openbaar.

§3. De gedetailleerde en door de voorzitter ondertekende notulen, waarbij het stemgedrag van de individuele leden en alle documenten waar in de notulen naar verwezen wordt, gevoegd zijn, liggen ter inzage van de gemeenteraadsleden op het secretariaat van de deelnemende gemeenten, met behoud van de decretale bepalingen over de openbaarheid van bestuur.

§4. Op verzoek van een raadslid vraagt het deelnemende bestuur aan de vereniging om de notulen en alle stukken waarnaar in de notulen wordt verwezen, elektronisch ter beschikking te stellen. De vereniging stelt de gevraagde stukken elektronisch ter beschikking aan het deelnemende bestuur en het deelnemende bestuur bezorgt ze aan het raadslid.

Artikel 11 Beraadslaging en stemming

§1. Om geldig te beraadslagen en te beslissen is een aanwezigheidsquorum vastgesteld op de gewone meerderheid van het aantal bestuurders, zowel in het geheel als in de groep van de bestuurders die de gemeenten hebben aangewezen. Van dat aanwezigheidsquorum kan statutair worden afgeweken voor een tweede vergadering die volgt op een onvoldoende samengestelde eerdere vergadering, en op voorwaarde dat het gaat om punten die voor de tweede keer op de agenda voorkomen.

§2. De meerderheid die vereist is voor de beslissingen is altijd de gewone meerderheid die bereikt moet worden, zowel in het geheel als in de groep van de bestuurders die de gemeenten benoemd hebben.

§3. Statutenwijzigingen, toetredingen van nieuwe leden, alsook wijzigingen in de bijdrages conform artikel 14, behoeven het akkoord van alle deelnemende gemeenten op basis van een gemeenteraadsbeslissing.

Artikel 12 Bevoegdheden

§1. De raad van bestuur is uitsluitend bevoegd om beslissingen te nemen die hem expliciet door de deelnemende gemeenten zijn opgedragen:

§2. De raad van bestuur heeft in het bijzonder de volgende opdracht:

- De benoeming van de accountant conform artikel 404 DLB;
- De formele vaststelling van het personeelskader van de projectvereniging, na goedkeuring van dit personeelskader door de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten;
- Het dagelijkse personeelsbeheer, het ontslaan en aanwerven van personeel;
- De sanctie- en tuchtbevoegdheid ten aanzien van het personeel;
- De voorlopige vaststelling van de budgetten en de budgetwijzigingen, die onderworpen worden aan de goedkeuring door de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten;
- De voorlopige vaststelling van de jaarrekeningen, die samen met het activiteitenverslag en het verslag van de accountant, aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten ter goedkeuring worden voorgelegd.

Artikel 13 Presentiegeld

De leden van de raad van bestuur zullen geen presentiegeld ontvangen.

TITEL IV – Financiën

Artikel 14 Bijdrage van de deelnemers

§1. De deelnemende gemeenten betalen als bijdrage een vastgesteld bedrag per inwoner, met name 0,20 euro.

§2. Het bevolkingscijfer wordt vastgesteld aan de hand van de jongste gepubliceerde cijfers van het NIS.

§3. Iedere deelnemer kan autonoom beslissen een vrijwillige bijdrage te leveren.

§4. De projectvereniging gaat niet over tot de vorming van een maatschappelijk kapitaal. Winst is niet uitkeerbaar.

Artikel 15 Boekhouding

§1. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de wetgeving op de boekhouding van de ondernemingen en met naleving van de richtlijnen die de overheid uitvaardigt voor de boekhoudkundige verrichtingen.

§2. De jaarrekeningen worden, nadat ze goedgekeurd zijn door de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten, door de raad van bestuur neergelegd bij de Nationale Bank van België.

STAD ZOUTLEEUW

VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

TITEL VI: Ontbinding en vereffening

Artikel 16 Ontbinding

§1. De projectvereniging wordt ontbonden bij niet-verlenging van de samenwerking conform artikel 4 van de statuten.

§2. De raad van bestuur benoemt één of meer vereffenaars en bepaalt hun bevoegdheid.

§3. De activa worden, na aanzuivering van eventuele passiva, overgedragen aan de deelnemende gemeenten in verhouding tot hun betaalde financiële bijdragen conform artikel 14 van de statuten.

TITEL VII: Slotbepaling

Artikel 17 Slotbepaling

Voor alles wat niet door deze Statuten geregeld wordt, zal het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur van toepassing zijn.

Art. 3:

de oprichtingsacte voor de oprichting van de projectvereniging 'Beleefproject' te zullen ondertekenen.

8. AV Fluvius OV d.d. 27/05/2020: bespreking dagorde - vaststellen mandaat gemeentelijk afgevaardigde

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het decreet voor het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het feit dat de stad aangesloten is bij Fluvius Opdrachthoudende Vereniging;

Gelet op het feit dat de stad per aangetekend schrijven van 18 maart 2020 werd opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging die op 27 mei 2020 plaatsheeft te Affligem met als agenda;

1. Kennisneming van het verslag van de Raad van Bestuur en van de Commissaris.
2. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2019.
3. Kennisneming van het jaarverslag over het boekjaar 2019.
4. Benoeming Commissaris-Revisor.
5. Verlenen van afzonderlijke kwijting aan de bestuurders en aan de Commissaris.
6. Statutaire benoemingen.
7. Statutaire mededelingen.

Gelet op het feit dat we heden geconfronteerd worden met het coronavirus COVID-19, waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden;

Gelet op de huidige federale richtlijnen alsook de politiebesluiten van de gouverneurs en de informatie via het Agentschap Binnenlands Bestuur omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst, wordt gevraagd om een expliciete beslissing over alle voorliggende agendapunten. Op deze manier kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een schriftelijke algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken.

Overwegende dat de gemeente haar volmachtdrager(s) heeft aangeduid voor de volledige legislatuur;

Overwegende dat het mandaat evenwel voor iedere algemene vergadering moet bepaald worden;

Op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na beraadslaging;

BESLUIT : Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1:

De heer Paul Mathues, Panisbornestraat 14/A te 3440 Zoutleeuw, of zijn plaatsvervanger (Lutgarde Denivel, Wittenweg 21 te 3440 Zoutleeuw) krijgt het mandaat de punten op de dagorde van de algemene vergadering van Fluvius OV d.d. 27/05/2020 goed te keuren.

Art. 2:

In geval van schriftelijke algemene vergadering:

Zijn akkoord te verlenen over elk van de voorliggende agendapunten. Dit geeft het standpunt van de stad weer, en dient in geval van een schriftelijke algemene vergadering als een bindend akkoord te worden beschouwd en dat opgenomen zal worden in een overzichtslijst 'houdende ontvangen inhoudelijke goedkeuringen van de deelnemers' die gevoegd zal worden bij de notulen van bovenvermelde Algemene Vergadering en waarbij de individuele gemeenteraadsbeslissingen via het digitaal loket zullen overgemaakt worden aan de toezichthoudende overheid.

Art. 3:

In geval van een fysieke algemene vergadering:

De vertegenwoordiger van de stad die zal deelnemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging op 27 mei 2020 (of iedere andere datum

STAD ZOUTLEEUEW

VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Art. 4:

Een afschrift van huidige beslissing over te maken aan Fluvius Opdrachthoudende Vereniging, ter attentie van het secretariaat, uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

Art. 5:

Onderhavige beslissing bekend te maken krachtens de bepalingen van het decreet lokaal bestuur d.d. 22/12/2017.

9. AV IWM 2/05/2020: bespreking dagorde - vaststellen mandaat gemeentelijk afgevaardigde

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het decreet voor het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het lidmaatschap van de gemeente bij IWM;

Gelet op de uitnodiging d.d. 17/03/2020 voor de algemene vergadering van I.W.M. d.d. 20/05/2020 met als agenda:

1. Samenstellen bureau
 2. Verslag vorige vergadering
 3. Balans en resultatenrekening 2019
 4. Bestemming van het resultaat
 5. Verslag vereffenaars en commissaris aan de algemene vergadering
 6. Kwijting aan de vereffenaars en de commissaris
 7. Aanstelling commissaris-revisor voor het gedeeltelijke boekjaar 2020 en begeleiding van de vereffening van IWM
 8. Vastleggen datum buitengewone algemene vergadering tot sluiting van de vereffening van IWM
- Overwegende dat de gemeente haar volmachtdrager(s) heeft aangeduid voor de volledige legislatuur;
Overwegende dat het mandaat evenwel voor iedere algemene vergadering moet bepaald worden;

Gelet op de bespreking in de gemeenteraad;

Gelet op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na beraadslaging;

BESLUIT : Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1:

De heer Paul Mathues, Panisbornestraat 14/A te 3440 Zoutleeuw (of zijn plaatsvervanger Raf Lambeets, Terweidestraat 35 te 3440 Zoutleeuw) krijgt het mandaat alle agendapunten op de algemene vergadering d.d. 20/05/2020, goed te keuren.

Art. 2:

Deze beslissing te onderwerpen aan het algemeen toezicht en een afschrift van dit besluit te zenden aan IWM, Kempische Steenweg 301 bus 12 te 3500 Hasselt. t.a.v. de heer Rik Dehairs.

Art. 3:

Onderhavige beslissing bekend te maken krachtens de bepalingen van het decreet lokaal bestuur d.d. 22/12/2017.

Openbare Orde, Rust, Veiligheid en Gezondheid

10. Politieverordeningen van de burgemeester in het kader van de maatregelen ter bestrijding van de verspreiding van het coronavirus : bevestiging

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet het ministerieel besluit d.d. 13/03/2020;

Gelet op de beslissingen van de Nationale Veiligheidsraad d.d. 17/03/2020 en d.d. 27/03/2020;

Gelet op het besluit van de burgemeester d.d. 12/03/2020 betreffende het verbod op openbare evenementen in strijd tegen het corona-virus;

Gelet op het besluit van de burgemeester d.d. 13/03/2020 betreffende het opheffingsbesluit van de beslissing van 12/03/2020;

Gelet op de besluit van de burgemeester d.d. 23/03/2020 betreffende het verbod op alle evenementen in strijd tegen het corona-virus t.e.m. 2/05/2020

Gelet op het besluit van de burgemeester d.d. 10/04/2020 betreffende het bepalen modaliteiten van vergaderen van de gemeenteraad i.k.v. COVID-19;

STAD ZOUTLEEUW VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

Overwegende dat de federale fase werd afgekondigd en het ministerieel besluit van 13 maart 2020 alle maatregelen inzake corona bevat;

Overwegende dat de Nationale Veiligheidsraad d.d. 17/03/2020 bijkomende maatregelen heeft opgelegd m.i.v. 18/03/2020 t.e.m. 5/04/2020;

Overwegende dat de Nationale Veiligheidsraad d.d. 27/03/2020 de bijkomende maatregelen heeft verlengd t.e.m. 19/04/2020;

Overwegende dat de burgemeester een aantal maatregelen heeft opgelegd in afwachting van de federale maatregelen of die verder gaan dan de huidige federale maatregelen;

Overwegende dat de genoemde politieverordeningen van de burgemeester dienen bevestigd te worden tijdens de eerstvolgende gemeenteraad;

BESLUIT : Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel:

De politieverordeningen van de burgemeester

- d.d. 12/03/2020 betreffende het verbod op openbare evenementen minder dan 1000 deelnemers
 - d.d. 13/03/2020 betreffende het opheffingsbesluit van de beslissing van 12/03/2020
 - d.d. 23/03/2020 betreffende het verbod op alle evenementen t.e.m. 2/05/2020,
 - d.d. 10/04/2020 betreffende het bepalen modaliteiten van vergaderen van de gemeenteraad i.k.v. COVID-19,
- te bevestigen.

11. Gebruik van camera's door politiezone Getevallei— Principiële toestemming

Gelet op de wet op het politieambt, art. 25/1 t.e.m. art. 25/8 en art. 46/4 t.e.m. art. 46/14;

Gelet op de Wet 21/03/2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's;

Gelet op de Wet 30/7/2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen m.b.t. de verwerking van persoonsgegevens;

Gelet op de verordening (EU) van het Europees Parlement en de Raad van 27/4/2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van de richtlijn 95/46/EG (AVG – GDPR);

Gelet op de richtlijn (EU) 2016/680 van het Europees Parlement betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van hun persoonsgegevens door de politie en strafrechtelijke autoriteiten, en het vrije verkeer van die gegevens;

Overwegende dat de gemeenteraad in zitting van 28/11/2019 de plaatsing en het gebruik van tijdelijk vaste bewakingscamera's op niet-besloten plaatsen op grondgebied van Zoutleeuw heeft goedgekeurd;

Overwegende dat de wet van 21/03/2018 de wet tot regeling van de plaatsing en het gebruik van de bewakingscamera's (Camerawet) en de wet op het politieambt (WPA) heeft gewijzigd;

Overwegende dat in de WPA o.m. een nieuwe bepaling werd ingevoerd waardoor de gemeenteraad een nieuwe toestemming voor plaatsing en gebruik van camera's, inclusief de reeds bestaande camera's, dient te geven;

Overwegende dat de korpschef van de politiezone Getevallei een toestemmingsaanvraag indient voor het gebruik van volgende camera's:

- ***Vaste, intelligente camera's die op zichtbare wijze worden gebruikt voor automatische nummerplaatherkenning***

Op het grondgebied van de stad Zoutleeuw staan op verschillende belangrijke invalswegen vaste camera's voor automatische nummerplaatherkenning.

Deze ANPR-camera's bieden een eigentijds antwoord op de nood aan efficiënte mogelijkheden bij de opsporingsonderzoeken bij georganiseerde eigendomsriminaliteit door rondtrekkende daders en de detectie van geseinde voertuigen. De pakkans en ophelderingsgraad ten aanzien van deze fenomenen worden hierdoor gevoelig verhoogd. Ook inzake verkeershandhaving kunnen de ANPR camera's een meerwaarde betekenen bij het oplossen van vluchtmisdrijven en het aanpakken van bepaalde specifieke verkeersovertredingen zoals niet-verzekerde, niet gekeurde voertuigen en sturen spijs verval.

In principe werken de nummerplaatherkenningscamera's op permanente wijze met aansturing van de patrouilles door het communicatie- en informatiecentrum van de federale politie in geval van detectie van een als gestolen of dringend op te sporen geseinde nummerplaat.

- ***Vaste camera's in de besloten plaatsen waarvan de politie beheerder is***

De politiezone Getevallei heeft camera's in en rond haar commissariaat en in het cellencomplex.

STAD ZOUTLEEUW

VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

Overwegende dat de politiezone een informatieveiligheidsbeleid voert om ervoor te zorgen dat de inzameling en verwerking van persoonsgegevens conform de geldende wetgeving verloopt en gegevenslekken worden vermeden. De gebruiksvoorwaarden, bewaartermijn van de gegevens en de toegang tot informatie van de verschillende types van camera's worden geregeld in de WPA;

Overwegende dat onoordeelkundig gebruik van camera's risico's inhoudt op schending van de persoonlijke levenssfeer van de personen over wie persoonsgegevens worden ingezameld en verwerkt. Om deze risico's te minimaliseren dienen volgende principes gehanteerd te worden:

- Finaliteit: persoonsgegevens mogen slechts verwerkt worden voor wettelijke doelstellingen, i.c. in het kader van opdrachten van gerechtelijke of bestuurlijke politie en conform de bepalingen van de WPA;
- Proportionaliteit: de gegevens moeten toereikend, ter zake dienend en niet overmatig zijn. De bewaartermijn en de toegang tot informatie is bepaald in de WPA;
- Transparantie: aan de hand van een register wordt bijgehouden welk type informatie wordt ingezameld, wie toegang heeft tot de informatie en welke maatregelen worden genomen om deze gegevens af te schermen voor onbevoegden.

Overwegende dat politiezone Getevallei daarnaast voor elk type van cameragebruik een Data Protection Impact Assessment heeft opgesteld waarin de hierboven vermelde principes gedetailleerd beschreven worden en een risico-inschatting wordt gemaakt. Hieruit blijkt dat het cameragebruik door politiezone Getevallei voldoet aan de wettelijke regeling en er bovendien voldoende veiligheidsmaatregelen genomen zijn die mogelijke risico's inperken;

Overwegende dat in geval van hoogdringendheid en voor een specifieke opdracht het noodzakelijk kan zijn een bijkomend type cameragebruik waarvoor de gemeenteraad nog geen toelating heeft gegeven, te voorzien;

Overwegende dat het in dergelijke dringende gevallen niet mogelijk zal zijn om de vraag aan de gemeenteraad voor te leggen, vraagt de korpschef een delegatie van deze bevoegdheid, beperkt tot situaties van hoogdringendheid, aan de burgemeester;

BESLUIT : Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel:

De gemeenteraad geeft toestemming om enerzijds de geïntegreerde politie gebruik te laten maken van camera's waarvan vermelding werd gemaakt in deze aanvraag en anderzijds om een delegatie van de bevoegdheid toe te kennen in geval van hoogdringendheid.

Openbare werken en infrastructuur

12. Raamovereenkomst voor onderhouds- en herstellingswerken - goedkeuring lastvoorwaarden en wijze en voorwaarden van gunnen

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 41;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 139.000,00 € niet) en artikel 43;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op de beslissing van het schepencollege d.d. 06/02/2020 houdende de opdracht aan Interleuven om een bestek "Onderhouds- en herstellingswerken wegen" op te maken;

Gelet op de raming en het voorgelegde bestek houdende "onderhouds- en herstellingswerken wegen";

Overwegende dat Interleuven in het kader van de exclusieve dienstverlening een bestek

"Onderhouds- en herstellingswerken" heeft opgemaakt;

Overwegende dat de opdracht voor de onderhouds- en herstellingswerken voor 3 jaar wordt geraamd op 111.570,20 € excl. btw of 135.000,00 € incl. 21% btw;

STAD ZOUTLEEUW
VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

Overwegende dat de opdracht kan gegund worden bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat de uitgaven voor deze opdracht voorzien zijn onder jaarbudgetrekening 2020/ACT-27/0200-00/2240007/STAD/CBS/IP-GEEN ;

BESLUIT : Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1:

Akkoord te gaan met het aanduiden van een aannemer voor de opdracht "raamovereenkomst voor onderhouds- en herstellingswerken voor wegen", geraamd op 111.570,20 € excl. btw of 135.000,00 € incl. 21% btw;

Art. 2:

Het voorgelegde bestek goed te keuren en de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Art.3:

Onderhavige beslissing bekend te maken krachtens de bepalingen van het decreet lokaal bestuur en het bestuursdecreet.

De wnd. algemeen directeur,

De voorzitter,



Sandra Blockx

Jos Ceyssens